**國立臺東大學工讀生(臨時人員)離職申請書**

附件六u.56

**用人單位: 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | **班級** |  | | **學號** | |  |
| **到職日** | **年 月 日** | | | **擬離職日期** | | **年 月 日** | | |
| **擬離職原因** | | | | **說 明** | | | | |
| □休學  □退學  □畢業  □其他 | | | |  | | | | |
| **申請人** | | **用人單位** | | | | | **管理單位** | |
| **承辦人** | | | **主管** | |
|  | |  | | |  | |  | |

**備註：**

1. **因故需提前離職時，至遲應於離職生效日前七個工作日填寫離職申請書提出申請，經聘僱單位同意後始得離職。**
2. **休、退學者應於說明欄位填寫休、退學之生效日。**