

## 國立臺東大學學生會 退費申請表

申請日期：      年      月      日

|  |   |           |        |
|--|---|-----------|--------|
| 系所級別   |   | 學號        |        |
| 申請人  |   | 入學學年度     |        |
| 聯絡電話   |   | 行動電話      |        |
| 身分證字號  |   | 性別        |        |
| 電子信箱   |   |           |        |
| <input type="checkbox"/> 現金<br><input type="checkbox"/> 郵局 _____ 郵局(扣手續費)<br><input type="checkbox"/> 其他銀行 _____ 分行(扣匯費) |   |           |        |
| 帳號   | 國立臺東大學學生會<br>National Taitung University Students' Association  |           |        |
| 申請事由   | <input type="checkbox"/> 轉/退/休學 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 國內交換生 <input type="checkbox"/> 國外交換生 <input type="checkbox"/> 其他 |           |        |
| 應退金額：  |   | 申請人簽名：    |        |
| 學生會會長  | 學生會財務部部長  | 學生會財務部承辦人 | 學生議會會章 |
|  |   |           |        |

注意事項：除現金外，退費款項若匯入非「郵局」之其他帳號，匯款費 30 元將由退費款項予以扣除。

備註：依據《國立臺東大學學生會會費退費辦法》第 2 條、第 3 條、第 5 條、第 6 條。

- 一、退費請於規定退費期限內辦理，逾期將不再辦理退費。
- 二、申請退費需檢附：1.身分證及學生證影本；2.退費資格證明；3.退費申請表；4.繳費收據或由學生會確認繳費事實。
- 三、申請憑據請附於此表後，學生會將一併處理。

國立臺東大學學生議會 製表(113.06.06 修正)