

優良導師工作檢核表

	導師需繳交學務處的資料	負責單位	資料索取/繳交	備註
1	班會紀錄表	心理輔導組	心理輔導組	開完班會後，請導師簽名並將表格送至學務處心輔組
2	導師輔導紀錄	心理輔導組	導師線上登錄	教師行政系統-校務系統(選課、課程查詢)-學務系統登錄-教師專區-班級學生輔導紀錄，請導師於(每學年 6/30 前)輔導紀錄登錄完成。
3	繳交賃居生訪視紀錄表情形	環境衛生暨校安中心	環境衛生暨校安中心	資料填寫完畢，請繳交環境衛生暨校安中心統計
4	職涯輔導晤談紀錄(102 學年開始實施)	學生職涯發展中心	學生職涯發展中心	表格填寫完畢，請送交學生職涯發展中心統計
5	導師推薦信紀錄	課外活動組	課外活動組	導師若有填寫推薦信，可請課外活動組幫忙登錄紀錄
6	學生重大傷病或車禍協助處理聯繫記錄	環境衛生暨校安中心	環境衛生暨校安中心	記錄由環境衛生暨校安中心統計，導師亦可自行提供
7	(校)(院)(系)所召開的導師會議紀錄表	心理輔導組	心理輔導組	依各系所提供給心理輔導組的會議簽到表或會議記錄出席名單作統計(導師免繳交)
8	出席全校導師會議、導師輔導知能研習紀錄	心理輔導組	心理輔導組	心理輔導組依會議簽到表做次數統計(導師免繳交)
9	關懷學生的具體紀錄(急難救助...)	生活輔導組	生活輔導組	生活輔導組統計(導師免繳交)
10	導師自行提供輔導事實記錄	導師	送交各系	導師亦得檢送導師相關工作資料作為遴薦之參考考資料

◎以上資料填寫完畢後，請送回學生事務處各負責單位統計。

◎第 1~4 項，表格可下載，請至國立臺東大學-學務處首頁上方-導師專區-導師業務-表格下載區列印。

◎導師亦得自行檢具資料(如班級部落格經營、FB 網頁…等其他具體事實資料，送交系上列為優良導師遴薦的參考資料)。

◎第 7~10 項，導師免繳交資料給學生事務處。