

## 國立臺東大學 106 學年度第 2 學期學生事務會議紀錄

一、開會時間：107 年 6 月 11 日 12：10

二、開會地點：第二會議室

三、主席：洪學務長

記錄：鄭進嘉

四、出（列）席人員：（如簽到單）

五、主席報告：

感謝各位代表撥冗出席會議。暑假將屆，敬請各位代表協助宣導同學二件事：一、盡量搭乘大眾運輸工具避免騎乘機車返家。二、暑假期間戲水務必注意自身安全。

六、學務處各單位業務報告：

### 學務處業務報告

#### 課外活動組

一、就學貸款

106-2就學貸款計729人完成申請，申貸金額計23,200,54元。

107-1就學貸款申請於107年8月13日-107年9月10日。

二、學雜費減免

107-1 學雜費減免申請期程為 107 年 5 月 1 日-107 年 6 月 30 日止。

三、弱勢助學金

106 學年度弱勢助學金確認合格人數為 163 人，業於 107 年 4 月 13 日完成報部。

107 學年度弱勢助學金申請期程為 107 年 09 月 10 日-107 年 10 月 9 日。

四、進用教學業務協助獎助生方案

（一）106-2 學期期程為 107 年 3 月 1 日-107 年 6 月 30 日。

（二）107 年 3 月-107 年 6 月獎助時數為每月 30 小時。

（三）學勵金額以政府公告基本時薪為原則（107 年 1 月 1 日起，基本時薪為 140 元）。

五、社團

（一）107 年 6 月 2 日辦理舞動山水盃活動。

（二）107 年 6 月 30 日-107 年 7 月 2 日辦理社團幹部研習。

六、其他:107 年 6 月 23 日辦理 107 級畢業典禮活動。

### 學生職涯發展中心

一、106 學年度第 2 學期活動辦理一覽表

| 活動日期         | 活動名稱                               | 參與人數 | 備註               |
|--------------|------------------------------------|------|------------------|
| 107.03.09-10 | 《尋職趣》系列 II ~<br>勇往「職」前!Go working! | 22 人 | 高雄市              |
| 107.04.16(一) | 打造個人品牌力-求職必勝穿搭彩妝術                  | 78 人 | 圖資館<br>C207 推廣教室 |
| 107.04.23(一) | 勞動保障說明會                            | 88 人 | 圖資館<br>C207 推廣教室 |
| 107.05.18(五) | 就業探索-職飛台東                          | 17 人 | 台東市              |

|              |                          |      |                  |
|--------------|--------------------------|------|------------------|
| 107.05.21(一) | 築夢人生 3D Life 工作坊         | 4 人  | 圖資館<br>C207 推廣教室 |
| 107.05.21(一) | UCAN 平台的共通與專業職能量表測驗介紹與解析 | 50 人 | 圖資館<br>C119 電腦教室 |
| 107.06.04(一) | 那些 HR 沒告訴你的事             | 40 人 | 師範學院<br>TA104 教室 |

二、申請教育部年發展署 107 年大專校院推動職涯輔導補助計畫。

三、檢陳 106 年畢業生就業流向調查分析報告(含 105 應畢、畢業滿 1、3、5 年，共 4 年度)

※105 應屆畢業生畢業後最主要計畫:工作或實習 39%、繼續進修 26%、準備就業相關考試 19%、服兵役 12%、參加職訓 2%、目前不打算就業、求學或考試 1%、其他 1%。

※目前工作狀況(全職+部分)--1、104 學年度畢滿 1 年:45%。2、102 學年度畢滿 3 年:54%。3、100 學年度畢滿 5 年:74%。 就業率:94.24%~95.34%。

四、就業宣導：台東就業中心共計 5 場次(4/26、5/2、9、16、19)，原住民就業服務處 1 場次(5/19)，7-11、麥當勞、國泰人壽各 1 場(5/19)。

五、UCAN：共通與專業職能施測(大三、四-/0521-0622)，CPAS：施測人數 52 人。

六、專款補助：企業參訪 8 案(幼教\*2、美產\*2、特教\*1、生科\*1、通識\*2)。

七、學生證照：共計核定 90 件。

八、CPAS 初階班培訓:共計受訓 12 名學員(輔導個案數 144 人次)。

九、國立臺東大學校級職涯導師諮詢人員：7 名校級職涯導師(理工\*1、人文\*3、師範\*3)。

十、新增「國立臺東大學學生實習辦法」、「國立臺東大學學生實習與職涯發展委員會設置辦法」，廢止「國立臺東大學校外實習實施要點」。

### **心理輔導組**

一、106-2 學期心輔組辦理相關活動：

(一)諮商輔導：團體心理施測 2 場次、個案會議 1 場次、班級輔導 1 場次、團體督導 2 次、個別諮商輔導。

(二)資源教室：鑑定協助評量評估、個別化支持計畫 ISP 會議 18 場次、特殊教育推行委員會 1 場次、諮詢下午茶 13 場次。

(三)全校導師會議及相關業務：導師知能研習每學辦理 1 場次，本學期 74 人參加，優良導師選拔每學年辦理 1 次，每次選 6 位(獎金 2 萬元及獎牌一座)。

(四)學生申訴業務：凡本校學生、學生會及其他相關學生自治組織對於學校之懲處、其他措施或決議，認為違法或不當，致損害其權利或利益者，得依學校學生申評相關規定，向學校提出申訴。

(五)弱勢起飛計畫：本學期辦理計 31 場次。

107 年 2 月 1 日~5 月 30 日

| 心輔組 3 月份活動                           |  |                                      |    |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|----|
| 活動日期及時間                              | 活動名稱   | 地點、參加人數及對象                           | 備註 |
| 3/2(五)12:00                          | 資源教室期初座談暨相關需求調查會議<br>1. 學習類：課業輔導(班)、英文能力增強班、同儕協助等<br>2. 生活類：輔具申請、定向訓練<br>3. 其他：心理諮商等 | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：21<br>對象：資源教室學生    |    |
| 3/8(四)12:00                          | 資源教室期初同儕服務暨知能訓練會議  | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：18<br>對象：同儕協助服務學伴  |    |
| 3/9(五)12:30                          | 諮詢下午茶  | 地點：資源教室<br>參加人數：15<br>對象：弱勢學生或全校師生   |    |
| 3/12(一)                              | 應用科學系 ISP 會議   | 地點：該系會議室<br>參加人數：6                   |    |
| 3/12(一)                              | 華語文學系 ISP 會議   | 地點：該系會議室<br>參加人數：8                   |    |
| 3/13(二)                              | 音樂學系 ISP 會議  | 地點：資源教室<br>參加人數：3                    |    |
| 3/13(二)                              | 綠色科技學位學程 ISP 會議  | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：4                  |    |
| 3/15(四)                              | 特殊教育學系 ISP 會議  | 地點：該系會議室<br>參加人數：5                   |    |
| 3/16(五)                              | 資訊工程學系 ISP 會議  | 地點：該系會議室<br>參加人數：2                   |    |
| 3/16(五)<br>9:00~12:00<br>13:00~16:00 | 弱勢起飛--情緒療癒芳香療法-按摩自我照顧工作坊   | 地點：心輔組團諮室<br>參加人數：36<br>對象：弱勢學生或全校師生 |    |
| 3/16(五)<br>9:00-16:00                | 弱勢起飛--窯滾部落！染出心靈色彩  | 地點：池上<br>參加人數：34<br>對象：弱勢學生或全校師生     |    |
| 3/16(五)12:30                         | 諮詢下午茶  | 地點：資源教室<br>參加人數：13<br>對象：弱勢學生或全校師生   |    |
| 3/19(一)<br>10:00~12:00               | 弱勢起飛-弱勢學生英語能力增強班(應科、特教、生科、體育及公事各 1 人)  | 地點：人文學院哥白尼教室<br>參加人數：5<br>對象：資源教室學生  |    |
| 3/19(一)<br>13:00-17:00               | 弱勢起飛--藝術治療之編織心靈的韌性 一弓織手環 DIY   | 地點：第二會議室<br>參加人數：21<br>對象：弱勢學生或全校師生  |    |

|                        |                              |  |  |
|------------------------|------------------------------|--|--|
| 3/19(一)                | 運動競技學士學位學程 ISP 會議            | 地點：該系會議室<br>參加人數：3   |  |
| 3/19(一)                | 身心整合與運動休閒產業學系<br>ISP 會議      | 地點：心動系會議室<br>參加人數：3  |  |
| 3/20(二)                | 體育學系 ISP 會議                  | 地點：該系會議室<br>參加人數：5   |  |
| 3/21(三)<br>12:00-13:30 | 個案會議                         | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：11<br>對象：學務長、系主任、導師、心輔組組長、心理師、輔導教官、資源教室輔導、家長、宿舍管理員 |  |
| 3/21(三)                | 資訊管理學系 ISP 會議                | 地點：該系會議室<br>參加人數：2   |  |
| 3/21(三)                | 產業管理與數位行銷學系 ISP 會議           | 地點：該系會議室<br>參加人數：3   |  |
| 3/22(四)                | 應用科學系 ISP 會議                 | 地點：該系會議室<br>參加人數：3   |  |
| 3/22(四)                | 公事系 ISP 會議                   | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：8  |  |
| 3/26(一)<br>12:00-15:00 | 全校導師會議                       | 地點：圖資館 c207 推廣教室<br>全校導師<br>參加人數：74 人                                |  |
| 3/26(一)<br>10:00~12:00 | 弱勢起飛-弱勢學生英語能力增強班             | 地點：人文學院哥白尼教室<br>參加人數：5<br>對象：資源教室學生                                  |  |
| 3/26(一)<br>13:00-15:00 | 弱勢起飛--【講座】用理解為我們的《情緒陰影》打上一盞光 | 地點：禮納布人文講堂<br>參加人數：127<br>對象：弱勢學生或全校師生                               |  |
| 3/26(一)                | 幼兒教育學系 ISP 會議                | 地點：該系會議室<br>參加人數：4   |  |
| 3/28(三)                | 生命科學系 ISP 會議                 | 地點：該系會議室<br>參加人數：2   |  |
| 3/29(四)                | 文化資源與休閒產業學系 ISP 會議           | 地點：該系會議室<br>參加人數：2   |  |
| 3/29(四)                | 教育行政與管理學系 ISP 會議             | 地點：該系會議室<br>參加人數：2   |  |
| 3/30(五)                | 美術產業學系 ISP 會議                | 地點：該系會議室<br>參加人數：14  |  |
| 3/30(五)12:30           | 諮詢下午茶                        | 地點：資源教室<br>參加人數：10<br>對象：弱勢學生或全校師生                                   |  |

| 心輔組 4 月份活動                           |                              |  |               |
|--------------------------------------|------------------------------|--|---------------|
| 活動日期及時間                              | 活動名稱                         | 參與對象                                     | 地點            |
| 4/2(一)<br>10:00~12:00                | 弱勢起飛-弱勢學生英語能力增強班             | 地點:人文學院哥白尼教室<br>參加人數:5<br>對象:資源教室學生      | 人文學院<br>哥白尼教室 |
| 4/9(一)<br>13:00~15:00                | 弱勢起飛--自殺防治守門人培訓-除了加油我們還能說些什麼 | 地點:禮納布人文講堂<br>參加人數:122<br>對象:各班輔導股長及全校師生 |               |
| 4/9(一)<br>13:00-15:00                | 透視生涯中的情緒陰影-運用原型卡探索自己的生涯故事    | 地點:心輔組團諮室<br>參加人數:8<br>對象:弱勢學生及全校師生      |               |
| 4/13(五)<br>13:00-16:00               | 弱勢起飛-情緒管理團體 1                | 地點:心輔組團諮室<br>參加人數:13<br>對象:弱勢學生及全校師生     |               |
| 4/13(五)12:30                         | 諮詢下午茶                        | 地點:資源教室<br>參加人數:15<br>對象:資源教室學生          |               |
| 4/13(五)、<br>14(六)                    | 弱勢起飛--心靈綠動~接地氣療育你的身心         | 地點:綠島<br>參加人數:25<br>對象:弱勢學生及全校師生         | 綠島            |
| 4/16(一)<br>13:00-16:50               | 牌出生涯中的心方向-透過塔羅牌探索自己的未來夢想     | 地點:心輔組團諮室<br>參加人數:5<br>對象:弱勢學生及全校師生      | 心輔組個諮室        |
| 4/19(四)<br>12:00-13:00               | 特殊教育推行委員會諮詢會議                | 地點:行政大樓 4 樓簡報室<br>參加人數:16<br>對象:特推會委員    |               |
| 4/19(四)<br>9:00~12:00<br>13:00~16:00 | 弱勢起飛--當正念遇上咖啡~自我照顧紓壓         | 地點:心輔組團諮室<br>參加人數:38<br>對象:弱勢學生及全校師生     |               |
| 4/19(四)<br>13:00~16:00               | 團體督導<br>講師:林美珠(花蓮-台東)        | 地點:心輔組會議室<br>參加人數:心理師等 8 人               |               |
| 4/20(五)<br>13:00-16:00               | 弱勢起飛-情緒管理團體 2                | 地點:心輔組團諮室<br>參加人數:12<br>對象:弱勢學生及全校師生     |               |
| 4/20(五)12:30                         | 諮詢下午茶                        | 地點:資源教室<br>參加人數:13<br>對象:資源教室學生          |               |

|                                       |                            |   |        |
|---------------------------------------|----------------------------|---|--------|
| 4/20(五)<br>09:00-12:00<br>13:00-16:00 | 弱勢起飛--一人一故事：《斷捨離》<br>劇團工作坊 | 地點：人文學院韻律教室<br>參加人數：44<br>對象：弱勢學生及全校師生      |        |
| 4/20(五)12:00                          | 期中座談暨考試調整需求調查會議            | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：14<br>對象：資源教室學生           | 心輔組會議室 |
| 4/23(一)<br>13:00-15:00                | 弱勢起飛--音樂律動治療工作坊            | 地點：人文學院韻律教室<br>參加人數：43<br>對象：弱勢學生及全校師生      |        |
| 4/27(五)12:30                          | 諮詢下午茶                      | 地點：心輔組團諮室<br>參加人數：14<br>對象：資源教室學生           | 資源教室   |
| 4/27(五)<br>13:00-15:00                | 弱勢起飛---拼布與生活：旺年萬用包體驗       | 地點：第二會議室<br>參加人數：29<br>對象：弱勢學生或全校師生         |        |
| 4/27(五)<br>13:00-16:00                | 弱勢起飛-情緒管理團體 3              | 地點：心輔組團諮室<br>參加人數：12<br>對象：弱勢學生及全校師生        | 心輔組團諮室 |
| 4/30(一)<br>14:00-14:50                | 危機事件個案模擬演練                 | 地點：心輔組辦公室<br>參加人數：15<br>對象：學務長、校安中心、生輔組、心輔組 |        |

| 心輔組 5 月份活動             |                                |                                  |    |
|------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----|
| 活動日期及時間                | 活動名稱                           | 參與對象                             | 地點 |
| 5/4(五)12:30            | 諮詢下午茶                          | 地點：資源教室<br>參加人數：15<br>對象：資源教室學生  |    |
| 5/8(二)<br>18:30-20:30  | 弱勢起飛—愛情修煉地圖小團一趟<br>認識自己的冒險之旅 1 | 地點：團體諮商室<br>參加人數：10<br>對象：全校師生   |    |
| 5/10(五)<br>10:00-12:00 | 班級輔導                           | 地點：音樂所教室<br>參加人數：6<br>對象：音樂碩士班   |    |
| 5/11(五)12:00-13:40     | 畢業生轉銜會議                        | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：7<br>對象：資源教室學生 |    |
| 5/15(二)<br>18:30-20:30 | 弱勢起飛—愛情修煉地圖小團一趟<br>認識自己的冒險之旅 2 | 地點：團體諮商室<br>參加人數：10<br>對象：資源教室學生 |    |
| 5/17(四)                | 團體督導                           | 地點：心輔組會議室                        |    |

|                                       |  |  |          |
|---------------------------------------|--|--|----------|
| 09:30~12:30                           | 講師：林美珠                                 | 參加人數：8<br>參加人數：心理師等 8 人                    |          |
| 5/18(五)12:30                          | 諮詢下午茶                                  | 地點：資源教室<br>參加人數：15<br>對象：資源教室學生            |          |
| 5/18(五)<br>09:00-12:00                | 弱勢起飛--講座:<br>中醫的心靈療育之道<br>講師:蕭宇君醫師(東基) | 地點：圖資館 C207 推廣<br>教室<br>參加人數：45<br>對象：全校師生 |          |
| 5/19(六)<br>09:00-16:00                | 弱勢起飛--草地音樂會~心輔組杯袋<br>彩繪心之所向及特教宣導       | 地點：圖書館前草地<br>杯袋彩繪參加人數：362<br>對象：全校師生及眷屬    |          |
| 5/22(二)<br>18:30-20:30                | 弱勢起飛—愛情修煉地圖小團一趟<br>認識自己的冒險之旅 3         | 地點：團體諮商室<br>參加人數：10<br>對象：全校師生             |          |
| 5/25(五)12:30                          | 諮詢下午茶                                  | 地點：資源教室<br>參加人數：15<br>對象：資源教室學生            | 資源教<br>室 |
| 5/25(五)<br>09:00-12:00<br>13:00-16:00 | 弱勢起飛--心靈陶冶工作坊                          | 地點：陶藝教室<br>參加人數：31<br>對象：全校師生              |          |
| 5/25(五)<br>13:00-16:00                | 弱勢起飛---「拼」一下吧！馬賽克拼<br>貼                | 地點：第二會議室<br>參加人數：36<br>對象：全校師生             |          |
| 5/26(六)                               | 弱勢起飛--熱的要暑~漆彈冒險體驗<br>(資源教室計畫與起飛計畫合辦)   | 地點：呂家旺漆彈場<br>參加人數：26<br>對象：資源教室學生          | 校外辦<br>理 |
| 5/27(日)<br>06:00-17:50                | 弱勢起飛--台板部落探索體驗營                        | 地點：台東台板部落<br>參加人數：29<br>對象：全校師生            | 校外辦<br>理 |
| 5/29(二)<br>18:30-20:30                | 弱勢起飛—愛情修煉地圖小團一趟<br>認識自己的冒險之旅 4         | 地點：團體諮商室<br>參加人數：10<br>對象：全校學生             |          |

| 心輔組 6 月份活動            |                  |                                 |     |
|-----------------------|------------------|---------------------------------|-----|
| 活動日期及<br>時間           | 活動名稱             | 參與對象                            | 地 點 |
| 6/1(五)<br>13:00-16:00 | 弱勢起飛-職涯攻略與經驗分享講座 | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：<br>對象：資源教室學生 |     |
| 6/1(五)12:30           | 諮詢下午茶            | 地點：資源教室<br>參加人數：<br>對象：資源教室學生   |     |

|                        |   |                                 |  |
|------------------------|---|---------------------------------|--|
| 6/5(二)<br>18:30-20:30  | 弱勢起飛—愛情修煉地圖小團一趟<br>認識自己的冒險之旅 5                          | 地點：團體諮商室<br>參加人數：<br>對象：全校學生    |  |
| 6/8(五)12:30            | 諮詢下午茶   | 地點：資源教室<br>參加人數：<br>對象：資源教室學生   |  |
| 6/11(一)<br>13:00-15:00 | 弱勢起飛講座：預約，好好告別-人<br>生最後的期末考<br>講師：朱為民醫師                 | 地點：湖畔講堂<br>參加人數：<br>對象：全校師生     |  |
| 6/11-6/29              | 期末個別化支持計畫 ISP 會議  | 資源教室學生                          |  |
| 6/12(二)<br>18:30-20:30 | 弱勢起飛—愛情修煉地圖小團一趟<br>認識自己的冒險之旅 6                          | 地點：團體諮商室<br>參加人數：<br>對象：全校學生    |  |
| 6/15(五)12:30           | 諮詢下午茶   | 地點：資源教室<br>參加人數：<br>對象：資源教室學生   |  |
| 6/15(五)<br>9:00~12:00  | 弱勢起飛--與僑生同行~僑生人際交<br>流聊天工作坊(人數 30 人)<br>講師:李曉芬心理師(馬來西亞) | 地點：心輔組團諮室<br>參加人數：<br>對象：全校學生   |  |
| 6/22(五)12:00           | 畢業生歡送會  | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：<br>對象：資源教室學生 |  |
| 6/22(五)14:30           | 諮詢下午茶   | 地點：資源教室<br>參加人數：<br>對象：資源教室學生   |  |
| 暫定 6 月份                | 資源教室期末同儕服務暨知能訓練<br>會議                                   | 地點：心輔組會議室<br>參加人數：<br>對象：資源教室學生 |  |

## 二、106-1 學期個別諮商服務人數統計(107 年 2 月 1 日~5 月 30 日)

|      | 男性<br>人數 | 男性<br>人次 | 女性<br>人數 | 女性<br>人次 | 合計<br>人數 | 合計<br>人次 |
|------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 問題分類 |          |          |          |          |          |          |
| 親戚關係 | 3        | 6        | 18       | 35       | 21       | 41       |
| 人際關係 | 7        | 15       | 26       | 72       | 33       | 87       |
| 親密關係 | 4        | 12       | 10       | 32       | 14       | 44       |
| 個人問題 | 17       | 55       | 40       | 198      | 57       | 253      |
| 個人行為 | 1        | 2        | 3        | 3        | 4        | 5        |
| 精神疾病 | 2        | 2        | 7        | 21       | 9        | 23       |
| 其他   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 合計   | 34       | 92       | 104      | 361      | 138      | 453      |

三、106-2 學期資源教室服務項目學生申請總人數及服務人次  
(107 年 2 月 1 日~5 月 30 日)

| 支持服務項目       | 內容             | 申請人數  | 辦理場次 | 服務人次     | 服務時數   |
|--------------|----------------|-------|------|----------|--------|
| 生活協助服務       | 提供交通及協助改善無障礙環境 | 2     |      |          | 33     |
|              | 住宿協助服務         | 12    |      | 27       |        |
|              | 輔具申請及服務        | 2     |      | 3        |        |
| 學習支持服務       | 選課輔導服務         | 13    |      | 25       |        |
|              | 同儕協助服務         | 19    |      |          | 497    |
|              | 課業輔導服務         | 2     |      |          | 19     |
|              | 考試調整服務         | 9     |      | 18       |        |
| 相關會議及活動辦理    | 特殊教育推行委員會      |       | 1    | 16       |        |
|              | 個別化支持計畫 ISP 會議 | 45    | 21   | 278      |        |
|              | 期初座談會議         |       | 1    | 21       |        |
|              | 期中座談會議         |       | 1    | 14       |        |
|              | 其他活動辦理         |       | 8    | 124      |        |
| 行政服務         | 提供教學硬體設施及複印服務  | 47    |      | 210      |        |
|              | 獎助學金申請         | 26    |      | 61       |        |
|              | 學雜費減免申請        | 5     |      | 11       |        |
|              | 提報鑑定事宜         | 11    |      | 54       |        |
| 轉銜服務         | 職涯探索服務         | 21    |      | 21       |        |
|              | 畢業轉銜服務         | 11    |      | 11       |        |
| 轉介服務         | 心理諮商服務         | 9     |      | 50       |        |
|              | 其他單位           | 2     |      | 2        |        |
| 特殊教育需求學生諮詢服務 |                | 47    |      | 350      |        |
| 合計           |                | 294 人 | 32 場 | 1,296 人次 | 549 小時 |

**生活輔導組**

一、學生獎懲執行情形(統計至 107 年 06 月 04 日)

(一) 獎勵：嘉獎 28 人、小功 2 人。

(二) 懲處：小過：1 人。

(三) 本學期期末將近，擔任班幹部或表現優異的同學，為慰勞及肯定他們的辛勞，爰例給予渠等適當獎勵，請各系、所、學位學程主管及班級導師將

議獎名單送交生輔組。

## 二、學生曠、缺課紀錄：

- (一)同學可隨時上網查詢個人曠缺課情形，如發現有任何疑問或錯誤，必須在缺曠日起二週內提出證明，向生活輔導組申請更正，逾期概不受理。
- (二)為避免同學沒去上課被記曠課，請同學須注意自己上課情形，如有事不能去上課，請務必依「學生請假規則」上網請假，以免影響操行、學業成績或被扣考。
- (三)學生操行:以 85 分為基本分，再加減學生平時上課考勤及功過獎懲之分數，即為學生操行總成績。
- (四)一學期中曠課時數累計達 45 小時者，應勒令退學。

## 三、學生上課出缺席紀錄:

106-2 學期開始全面採取線上點名作業，廢除紙本點名，老師可透過學務系統直接點名登錄。

## 四、學生團體保險：

被保險人在保險契約有效期間內，因意外傷害事故就醫、疾病住院或門診暨住院開刀（意外傷害均可申請、一般疾病需達住院以上方可申請），均可申請理賠。保險契約條款及申請表件等相關資料，請至學務處生輔組網站/學生保險中查詢，或與承辦人員姜先生聯繫(分機：1231)。

## 五、各項急難救助申請：

(一)各位師長如獲知同學本人或家庭突發急難之情況需協助者，請轉介同學至生輔組，承辦人將依同學情況及符合之條件協助其申請相關急難救助。

(二)目前本校校內、校外可申請之急難救助種類如下：

校內：1.急難救助金 2.緊急紓困助學金

校外：1.教育部學產基金急難慰問金 2.行天宮急難濟助金

上述各項救助金之申請辦法、資格及表格請至：學務處/生活輔導組/學生急難救助網頁中查詢(網址：<http://wdsa.nttu.edu.tw/files/40-1027-619.php?Lang=zh-tw>)。

如有任何問題請洽承辦人姜先生(分機 1231)。

## 六、班代會：

107 學年度第一學期召開兩次班代會，第一次班代會將於 107 年 10 月 01 日 13:00~15:00 時辦理。第二次班代會議訂於 107 年 12 月 03 日 13:00~15:00 時召開，煩請師長協助宣導，各班同學如有相關建議，可於會中提出。

## 七、學生旅遊平安保險：

※同學在辦理旅平險時，請記得到生輔組填寫學生校外活動計畫表，並依規定完成核章程序後送交環境衛生暨校園安全中心存查(生輔組有提供紙本或至網頁：<http://wdsa.nttu.edu.tw/files/11-1027-4655-1.php> 中下載)※

- (一)要投保旅遊平安險者請自行向各家保險公司服務人員聯繫、辦理，其資料公告於生輔組網頁中，網址為 <http://wdsa.nttu.edu.tw/files/40-1027-426.php?Lang=zh-tw>；其他資料，如：保單名冊空白表、費率等其他相關資料，請自行洽詢各家服務人員。
- (二)為提升安全保障，依本校校外活動安全輔導辦法第四條規定，舉辦學生校外活動，參加之人員及車輛均應投保平安保險，每人保額至少新臺幣一百萬元以上（其中殘險是 100 萬、傷害醫療險是 10 萬；2 項要同時加保）。如果是國外的活動，除了投保死殘加傷害醫療險外還可加保海外疾病醫療保險，其相關資訊請洽各公司服務人員。
- (三)請要投保旅遊平安保險之人員在出發日前 4 天(不含六、日、例假日)聯繫業務人員並辦妥投保事宜(例：出發日為星期五者，請於星期二下午 4 點前辦理)；請辦理投保旅平險之負責人員，在將旅平險之保險名冊傳真或 e-mail 完成時，**務必立即電話通知服務人員已完成名冊之傳真或 e-mail**，並請務必在保險名冊上註明投保旅平險之負責人員的姓名及聯絡電話。其提供之保險名冊中須包含被保險人的哪些資料及保險名冊空白表格，請洽詢各家服務人員。
- (四)請注意未滿 15 歲之旅平險，死亡不在投保、理賠範圍內，加保時，請務必告知學生家長，並詢問服務人員，是否可幫未滿 15 歲之人投保旅平險，還是要由家長來投保。
- (五)請要投保旅平險的人員在辦理保險時務必要告知業務人員您活動的內容、性質並詢問是否含在旅平險保障及理賠範圍內（因為有關浮潛、參加比賽、泛舟等較危險之活動，是不含在旅平險保障及理賠範圍內的），以避免不必要的問題產生並保障自身權益。。

#### 八、失物招領、協尋：

師長及同學如有拾獲物品或有物品遺失要協尋者，請洽生輔組姜先生(分機：1231)。

#### 九、保護智慧財產權宣導：

(一) 請各位師長持續宣導智慧財產局的叮嚀【著作權四不一沒有】：

- 1.不要在網路上隨便免費下載音樂、影片、軟體。
- 2.不要將他人的文章、音樂、影片、軟體隨便轉寄。
- 3.不要將他人的文章、音樂、照片隨便張貼或移花接木。
- 4.不要將他人的流行歌曲或音樂拿來在部落格使用。
- 5.沒有合法授權的著作不要在網路上販賣。

(二) 請各位師長提醒同學應使用正版教科書(含二手書)，勿非法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權。

#### 十、「新生入學指導」事項:

(一)大學部新生入學指導幹部講習:107 年 9 月 6 日(星期四)8 時~17 時 30 分；地點:行政大樓四樓第一會議室。

(二)新生家長座談會: 107 年 9 月 8 日(星期六)13 時 30 分~14 時 30 分；地點:人文學院演藝廳。

- (三)大學部新生入學指導始業式典禮:107年9月9日(星期日)8時舉行，請相關行政及學術單位一級主管、各學系及學位學程主管、各新生班導師參加新生始業典禮。
- (四)請各系主任及新生班導師各寫一封給新生的一封信，電子檔請傳林崇堯助理信箱。

#### 十一、學生宿舍輔導:

- (一) 截至 107 年 06 月 04 日止，107 學年度第 1 學期一宿申請住宿及安排人數 1,172 人，目前正在進行床位遞補程序；後續一宿如有床位釋出將逐一通知遞補至暑假結束，本項作業情形亦於學校首頁公告。如下方 QR-code。



- (二)107 年 7 月 1 日晚上 18 時為宿舍預備關閉時間，7 月 2 日中午 12 時為宿舍最後離宿時間；7 月 7 日 12 時開放暑碩生入住。

- (三)截至 107 年 06 月 04 日止，107 學年度第暑期申請住宿人數，女生 204 人、男生 61 人，另有 8 隊本校營隊活動接洽，刻正安排中。

宿舍重要時程參考表：

| 序  | 週次    | 日期               | 說明                              |
|----|-------|------------------|---------------------------------|
| 1  | 9~11  | 4/24~5/6 日       | 1071 忠孝樓住宿                      |
| 2  | 9~11  | 4/25~5/11 日      | 住宿費繳交及簽立緩繳切結書                   |
| 3  | 11~12 | 5/7~5/18 日       | 1071 住宿床位同寢室友備註修正申請             |
| 4  | 12    | 5/14~5/18 日      | 1071 住宿費用催繳                     |
| 5  | 13~14 | 5/21~6/3 日       | 107 暑住宿申請線上登記                   |
| 6  | 13~   | 5/21 日起~至 7/1 日止 | 備取床位及繳費通知(宿舍違規扣記點滿 5 點失去床位後補權利) |
| 7  | 15    | 6/4~6/10 日       | 107 暑床位安排                       |
| 8  | 16    | 6/11 日           | 期末宿大會<br>107 暑床位公告              |
| 9  | 16~17 | 6/12~6/24 日      | 107 暑住宿費繳交                      |
| 10 | 18~19 | 6/21~6/31 日      | 申請延長住宿(短期)                      |
| 11 | 19    | 7/1 日 18:00      | 宿舍預備關閉                          |
| 12 | 19    | 7/2 日 12:00      | 宿舍正式關閉                          |

|    |          |             |                   |
|----|----------|-------------|-------------------|
| 13 | 107 暑-1  | 7/7 日 12:00 | 暑期開放入住            |
| 14 | 107 暑-1  | 7/9 日       | 暑碩班開學             |
| 15 | 107 暑-8  | 8/20 日      | 暑碩班離宿             |
| 16 | 107 暑-10 | 8/27~9/1 日  | 大學部申請延長住宿（短期）     |
| 17 | 107 暑-10 | 9/2 日 12:00 | 大學部、師培暑修生離宿       |
| 18 | 1071-0   | 9/5 12:00   | 新生輔導員入住           |
| 19 | 1071-0   | 9/7 12:00   | 新生入住              |
| 20 | 1071-0   | 9/8 日 8:00  | 1071 宿舍開放入住       |
| 21 | 1071-1   | 9/10 日      | 開學                |
| 22 | 1071-1   | 9/24 日      | 寢室異動/住宿減免作業辦理最後一天 |

## 十二、學生兵役：

### (一)緩徵作業：

- 1.依「高級中等以上學校學生申請緩徵作業要點」(民國 103 年 02 月 21 日臺教學(六)字第 1030019022B 號令)辦理。
- 2.應屆畢業生依其學制，緩徵消滅核算制當年度 6 月 30 日止。
- 3.經核准緩徵之學生，延長其休業年限，應於次學期註冊截止之日起一個月內，繼續緩徵，惟前項學生復學、轉學或轉系（科）而影響原核准修業年限者，均應重新向生輔組申請協助辦理緩徵。

### (二)兵役作業：(新聞稿如附件 1)

- 1.內政部役政署鑑於 107 年應屆畢業役男多數在學緩徵於 6 月 30 日即終止，惟尚未完成學業或有意願繼續升學與生涯規劃等因素，致未能於緩徵原因消滅後即入營服役，請有需要申請延長其休業年限學生於 6 月 1 日上午 8 時 30 分起至 6 月 25 日下午 5 時止，讓短期內有個人生涯規劃無法入營的役男；或尚未完成學業、繼續升學役男，於學校尚未提報「延長修業年限學生名冊」、「申請緩徵學生名冊」前，先行至本署網站提出延緩入營申請，減少役男、學校及役政人員繁瑣紙本作業程序以達簡政便民
- 2.入營時間：



(1)陸軍常備兵役軍事訓練預定於 108 年 2 月以後，陸續依出生年次及抽籤日期與號次徵集之，確切入營日期依徵集令所載為準。

(2)空軍、海軍艦艇兵及海軍陸戰隊常備兵役軍事訓練預定於 107 年 12 月以後，陸續依出生年次及抽籤日期與號次徵集之，確切入營日期依徵集令所載為準。

### 3.注意事項：

(1)申請延緩入營役男經核定同意後，不得放棄延緩入營，役男申請前務必審慎考量。其後續梯次入營以役男之出生年次先後及抽籤日期與號次依序徵集入營。

(2)役男接獲徵集令後，至入營前，若符合延期徵集或緩徵規定者，請依規定申請。

(3)以延畢或繼續升學為由申請延緩入營者，應儘速請就讀學校依規定函報緩徵資料(延長修業年限學生名冊、申請緩徵學生名冊)，送戶籍地直轄市、(市)政府核定，完成在學緩徵程序，避免於在學期間接獲徵集令。

### (三)役男短期出境線上申請作業：(申請說明如附件 2)

(1)依教育部 106 年 5 月 2 日臺教學(六)字第 1060061604 號函辦理。

(2)內政部役政署業已建置「役男短期出境線上申請作業系統」，並自 106 年 1 月 1 日起開始受理役男線上申請短期出境，爰內政部移民署「國內在學緩徵役男網路申請出國（境）系統」配合於 106 年 4 月 30 日下架。

附件 1

## 內政部役政署新聞稿

### 「應屆畢業役男得於 6 月份申請延緩接受軍事訓練」

83 年次以後常備役體位應屆畢業役男，可於今（107）年 6 月 1 日上午 8 時 30 分起至 6 月 25 日下午 5 時止，登入內政部役政署網站（<http://www.nca.gov.tw/>）首頁「延緩入營申請系統」申請延緩接受常備兵役軍事訓練。

內政部役政署指出，因徵兵入營順序係按出生年次、抽籤日期與號次依序徵集。每年 7 月以後因部分應屆畢業役男個人生涯規劃(參加國家考試、實習、技術訓練、出國觀光、繼續升學)或尚未完成學業(如延畢)，無法入營卻收到徵集令。此時役男必須具徵兵規則「應徵役男延期徵集入營事故表」之條件，才能申請延期徵集；或須依免役禁役緩徵緩召實施辦法，向就讀學校申請暫緩徵集用證明書後，再向役政單位辦理在學緩徵，徒增役男、家長、學校及役政單位困擾。考量 83 年次以後常備役體位役男僅需服 4 個月軍事訓練，規劃開放役男直接線上申請延緩入營，讓有個人生涯規劃短期內無法入營的役男，無須任何證明文件即可提出申請，減少役男及役政人員繁瑣紙本申請作業以簡政便民。

內政部役政署提醒，役男延緩入營期程，空軍、海軍艦艇兵及海軍陸戰隊役男預定於 107 年 12 月以後、陸軍役男預定於 108 年 2 月以後，依役男之出生年次、抽籤日期與號次依序徵集入營，確切入營日期仍依徵集令所載為主。另申請延緩入營役男經核定同意後，不得放棄延緩入營，役男申請前務必審慎考量。

內政部役政署役男短期出境線上申請作業系統

申請須知

※出境就學役男及僑民役男請向移民署各縣市服務站申請出境核准。

※出境就學役男，未備妥在學證明等相關文件，無法向移民署申請出境就學，而於本系統申請短期出境者，請於核准出境後 4 個月內，儘速檢附在學證明等相關文件向戶籍地鄉(鎮、市、區)公所辦理出境身分變更，以維護役男出境就學權益。

※以下依各款規定經核准出境役男，請檢附核准公文，向各直轄市、縣(市)政府或鄉(鎮、市、區)公所申請辦理出境章戳核蓋事宜。經核准出境期間內，本系統將不另予核准短期出境。

- 1、在學役男修讀國內大學與國外大學合作授予學士、碩士或博士學位之課程申請出境者
- 2、代表我國參加國際數理學科奧林匹亞競賽或美國國際科技展覽獲得金牌獎或一等獎，經教育部推薦出國留學者。
- 3、在學役男因奉派或推薦出國研究、進修等原因申請出境者。
- 4、未在學役男因奉派或推薦代表國家出國表演或比賽等原因申請出境者。

**受理對象**

1. 年齡屆 19 歲之年 1.1 起至 36 歲之年 12.31 止，尚未履行兵役義務之具我國國籍在臺灣地區曾設有戶籍男子。
2. 年齡計算：當年-出生年（例：民國 107 年-88 年次=19 歲）。
3. 88 年次 1 月 1 日至 12 月 31 日出生之役男，於民國 107 年期間，「兵役年齡」皆為 19 歲。

**無法受理情形**

1. 經通知徵兵體檢處理。
2. 已列入梯次徵集對象。
3. 役男出境逾規定期限返國者，不予受理其當年及次年出境之申請。
4. 役男已出境尚未返國前，不得申請再出境。
5. 非受理對象。
6. 輸入欄位資訊錯誤。
7. 役男出境，請於出境前 3 日至 30 日間提出申請，預計出境日期大於申請日期 30 日以上者，將不予受理。(例：役男預計 106.5.1 出境，請於 106.4.1 以後申請，過早申請者(如 106.3.20)，系統將不予受理。)
8. 已依以下各款規定經核准出境役男：
  - (1) 在學役男修讀國內大學與國外大學合作授予學士、碩士或博士學位之課程申請出境者。
  - (2) 代表我國參加國際數理學科奧林匹亞競賽或美國國際科技展覽獲得金牌獎或一等獎，經教育部推薦出國留學者。
  - (3) 在學役男因奉派或推薦出國研究、進修等原因申請出境者。
  - (4) 未在學役男因奉派或推薦代表國家出國表演或比賽等原因申請出境者。

**十三、境外生業務：**

- (一) 107 年 3 月 30-31 日(六、日)辦理 107 年東區僑生春節活動，計有東區 5 所大

學 110 名僑生參加，活動地點於本校及臺東市周邊。

(二)107 年 6 月 3 日(日)於東遊記辦理畢業與在校僑生交流活動。

(三)107 年 6 月 11 日(一)預計於丸八餐廳辦理畢業生歡送會活動。

(四)境外學生在臺灣工讀或打工一律需要申請工作證，本學期本校境外生共計 27 人申請工作證。

(五)本學期境外生新生健保卡已全部向健保局申請，計有 11 人符合資格並申請。

### **環境衛生暨校園安全中心**

#### 一、防制學生藥物濫用：

(一)防制藥物濫用反毒宣導本校計自 3 月 1 至 6 月 1 日止，計完成縣內 12 所國小、離島(綠島 2 所、蘭嶼 4 所)國小反毒宣導。

(二)6 月 12 日邀請圓光文教基金會張雅玲講座，辦理校內教職員工藥物濫用反毒宣導。

#### 二、賃居安全：

106-2 校外賃居學生輔導訪視，由學輔人員(教官及校安人員)自 5 月 1 日至 5 月 25 日止實施訪視，共計訪視 52 戶 241 人次。

#### 三、駐校警衛：

(一)本校目前警衛人力配置情形如下:知本校區大門支援服勤警衛 1 人時數 8 小時(以協助收停車費為主)、台東校區支援服勤警衛 1 人時數 16 小時，其工作重點:以校園安全機動巡邏為主，協助門禁管制為輔。

(二)協請各單位辦理對外相關活動時副知本中心，以利警衛門禁管制。

#### 四、校園安全宣導：

暑假將屆，教育部函發「各級學校 107 年暑假學生活動安全注意事項」已公告在本中心網頁，重點宣導摘要如下，請師長協助宣導，以維護學生暑假安全：

1.暑假期間從事各類戶外活動，首應注意天候變化及熟悉地形環境，教育部「四不要」提醒:

(1)不要逞強：進行登山、露營、溯溪、戲水、水岸、田野調查研究等活動時，除需做好行前裝備檢查外，更應考量自身體能狀況能否負荷，不要逞強。

(2)不要去危險水域：不要去公告危險水域或無救生人員的地方進行活動。

(3)氣候不佳，不要從事戶外活動：遭遇大潮、豪雨等天候狀況不佳時，不建議從事戶外活動或應立即停止一切戶外活動，以預防突發性之危安事件(如海灘裂流、碎浪、地形效應等問題)。

(4)不要在無防雷設施的建築物內避雨：發生閃電雷鳴時，應遠離外露的金屬物體、鐵欄杆、高大廣告牌等建築物，及避免至無防雷設施的建築物內避雨（如工棚、車棚、遮陽傘下），並且應停止游泳、划船並上岸到安全的避雨場所。

2.工讀安全：

暑假期間建議學生打工除應選擇與所學或興趣相關，並須注意合法性、合理性及安全性。如果工讀學生發生受騙或誤入求職陷阱，致勞動權益受損，可撥打當地勞工局電話，請求專人協助救濟權利。另教育部青年發展署訂定「在學青年校外工讀注意事項」，放置於 RICH 職場體驗網「工讀權益」專區可供查詢。RICH 職場體驗網之網址為 <https://rich.yda.gov.tw/rich/#/>。

#### 五、交通安全：

- (一)已臨期末時刻，又進入夏季炎熱季節，不免學生心浮氣躁，騎車易超速行駛，致衍生交通意外事故，協請各位師長提醒同學騎車凡事小心、不爭一時之快，維護生命安全。
- (二)暑期將至，根據教育部校安中心的統計顯示，校外交通意外事故為學生意外傷亡的主要原因。暑假期間學生可能因為參加活動、打工兼職等因素，增加使用交通工具的機率，因此需特別提醒學生騎乘機車、自行車等一定要遵守各項交通規則及號誌、標誌、標線與交通服務人員之指揮，減速慢行，切勿酒後駕車、疲勞及危險駕駛等，以策安全。
- (三)知本校區西側門(後門)封閉後，大多數都由北側門進出，由於同學車速較快，經常發生自摔意外，惠請各位師長多予協助宣導，請同學們多加留意小心，騎車慢行，以維安全。

#### 六、環境衛生業務

##### (一)資源回收及講習活動

1.本校近三年來資源回收量與出售金額統計如下表：

| 年度  | 資源回收量(公斤) | 出售金額(元) | 備註 |
|-----|-----------|---------|----|
| 104 | 51,486    | 194,691 |    |
| 105 | 52,106    | 101,454 |    |
| 106 | 62,151    | 138,909 |    |

備註:統計資料由總務處事務組提供

- 2.中心於本學期辦理「推動班級廢電池與廢光碟片回收競賽獎勵計畫」活動期程：107年5月1日起至107年6月1日止。希望藉由本次活動可以將資源回紮根於日常生活習慣中，並獎勵表現優良的班級。
  - 3.106學年度第2學期大學部環保股長講習，業於107年4月23日(星期一)辦理完竣，共58人參加，本次講題為垃圾分類與資源回收，希望同學能更落實垃圾分類與減量。
- (二)本校水電節約能源網站資料，本校填報經濟部能源局政府機關及學校節約能源網站資料，106年度用電及用油皆有達成節電及節油之目標，106年度用電10,829,681度電，EUI:51.3(基期年EUI:57)，106年度用油6163公升(基期年用油量:7812)。
- (三)消防管理：  
107年度上半年員工自衛消防編組訓練，於本(107)年5月18日(星期五)辦理，凡參加本訓練教職員核發4小時研習證明。
- (四)環評監測：  
本校知本校區開發計畫環評監測107年第1季開發計畫營運期環評監測委託執行情形結果：交通流量，皆符合法令標準規定。地面水質除利嘉溪上游生化需氧量及總磷，利嘉溪下游氨氮未符合標準，其餘皆符合水質標準。

(五)廢棄物清理：

本校配合教育部校園囤積化學品清理計畫作業，中心已完成向環保局申報廢棄毒化物與申報廢棄物作業，本次清運廢棄化學物品及廢液共計 1.15 噸，委託甲級清除廠商信利環保工程股份有限公司清運，本校已於 107 年 5 月 31 日進廠化學與焚化處理(國立成功大學環資中心)。

七、上次會議決議執行情形 (1070305 開臨時會)

| 提案序號 | 案由                        | 辦理單位     | 決議   | 執行情形   |
|------|---------------------------|----------|--|--|
| 一    | 修正「國立臺東大學校外實習實施要點」，請審議。   | 學生職涯發展中心 | 一、(二)實習期間:2.修正如下：2.各系(所)得依規定向本中心申請教師訪視學生實習補助經費，申請費用如逾所分配額度，由各系所支應之。<br>二、餘條文照案通過。                        | 「國立臺東大學學生實習辦法」於 106 學年度第 2 學期第 2 次行政會議審議通過新增，故將此要點廢止。  |
| 二    | 修訂本校「學生團體保險作業要點」部分條文，請審議。 | 生活輔導組    | 一、第二條修正如下：本校在學學生（含實習教師及進修學制），均應參加學生團體保險(以下簡稱本保險)成為被保險人之權益。<br>二、餘修正條文照案通過。<br>三、附帶決議：本修正辦法自 107 學年度開始實施。 | 本案業於 107 年 4 月 20 日經校長核定，並於 107 學年度第一學期開始實施。           |
| 三    | 修訂本校「學生宿舍管理辦法」部分條文，請審議。   | 生活輔導組    | 第七條第十款修正如下：<br>十、大二、大三、大四、碩、博士之一般生，大二生保障 500 床獨立抽籤，之後剩餘床位由大三、大四、碩、博生統一抽籤。                                | 本案業已 107 年 3 月 5 日臨時學生事務會議修訂通過，並簽奉校長核定，訂於 107 學年度開始實施。 |
| 臨時動議 |                           |          |  |  |
| 一    | 修正本校「國立                   | 課外       | 一、第二點(五)修正如下：各系、所、   | 107.05.23 送  |

|  |                        |     |   |                                |
|--|------------------------|-----|---|--------------------------------|
|  | 臺東大學學生社團指導老師聘用要點」，請審議。 | 活動組 | <p><u>學位學程學會指導老師由各系、所、學位學程主任推薦一名教職員工擔任。</u></p> <p>二、<u>第四點（一）修正如下：社團如有需要聘任指導老師，由社團負責人填送「社團指導老師申請資料表」與指導老師具體需求至課外活動組（以下簡稱課外組）審查通過後，簽請學務長聘任之。</u></p> <p>三、<u>第六點（一）修正如下：依社團活動紀錄核發指導費，每次活動至少一小時，每學期最高支領七次活動。校內指導老師每次指導費用為新臺幣五百元整，最高核發新臺幣三千五百元整；校外指導老師指導費用包含車馬費之補貼，每次費用為新臺幣七百五十元整，最高核發新臺幣五千二百五十元整。</u></p> <p>四、<u>餘修正條文照案通過。</u></p> | 校務基金委員會審議通過，目前呈核校長核定中，核定後公告施行。 |
|  |                        |     |   |                                |

決議：無異議。

#### 八、提案審議：

本次會議提案簡表

| 提案序號 | 案由                            | 提案單位     | 頁數    |
|------|-------------------------------|----------|-------|
| 一    | 106 學年度第二學期國立臺東大學證照獎勵補助申請複審   | 學生職涯發展中心 | 21-25 |
| 二    | 廢止「國立臺東大學校外實習實施要點」            | 學生職涯發展中心 | 25    |
| 三    | 訂定「國立臺東大學學生宿舍管理保證金設置要點」，請審議。  | 生活輔導組    | 26-27 |
| 臨時提案 | 修訂「國立臺東大學教師擔任導師實施要點」部份條文，請討論。 | 心理輔導組    | 27    |

提案一、106 學年度第二學期國立臺東大學證照獎勵補助申請，請審議。

(提案單位:學生職涯發展中心)

說明:

- 一、依國立臺東大學學生取得專業認證暨通過國家考試獎勵要點辦理。
- 二、經費核算說明如下:每年度經費為 30 萬，本學期共有 92 件申請案，初審通過 90 件，申請獎勵金額共 278,000 元。
- 三、依據「系所認定之專業認證獎勵發放標準表」初審:
  - (一)1 級：6 件，計 60,000 元。
  - (二)2 級：19 件，計 114,000 元。
  - (三)3 級：24 件，計 72,000 元。
  - (四)4 級：41 件，計 41,000 元。
  - (五)未通過:2 件，因申請初級救護技術員 EMT-1，皆由「臺灣福爾摩沙急救教育推廣協會」所發，與表列的發照單位「中華緊急救護技術員協會」不符。
- 四、名單詳如附表如下:

| 序號 | 系所   | 姓名  | 證照名稱                                       | 級數 | 獎勵金額     | 審查結果 | 經職涯中心審核金額 |
|----|------|-----|--|----|----------|------|-----------|
| 1  | 文休四  | 張裕舜 | 國考 4-領隊及格證書-外語                             | 1  | \$10,000 | 初審通過 | \$10,000  |
| 2  | 體育四  | 林峻德 | 師範 12-AFAA 國際證照<br>(PC,WT,MAT,STEP,KB,PFT) | 1  | \$10,000 | 初審通過 | \$10,000  |
| 3  | 資工三乙 | 許博涵 | 理工 16-ONF-Certified                        | 3  | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000   |
| 4  | 資工三甲 | 卓冠良 | 理工 15-Microsoft Technology Associate       | 4  | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000   |
| 5  | 文休四  | 洪國盛 | 國考 3-導遊及格證書-華語                             | 2  | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000   |
| 6  | 文休四  | 洪國盛 | 國考 5-領隊及格證書-華語                             | 2  | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000   |
| 7  | 資工三甲 | 鐘偉哲 | 理工 16-ONF-Certified                        | 3  | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000   |
| 8  | 資工三甲 | 鐘偉哲 | 理工 15-Microsoft Technology Associate       | 4  | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000   |
| 9  | 資工三甲 | 李定軒 | 理工 15-Microsoft Technology Associate       | 4  | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000   |
| 10 | 資工三乙 | 李宗緯 | 理工 16-ONF-Certified                        | 3  | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000   |
| 11 | 資工四乙 | 劉秀宣 | 理工 15-Microsoft Technology Associate       | 4  | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000   |
| 12 | 資工四乙 | 王廷宇 | 理工 16-ONF-Certified                        | 3  | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000   |

|    |      |     |   |   |          |      |          |
|----|------|-----|---|---|----------|------|----------|
| 13 | 資工三甲 | 顏鈺雅 | 理工 16-ONF-Certified                             | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 14 | 資工三乙 | 李嘉  | 理工 16-ONF-Certified                             | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 15 | 幼教四  | 許馨庭 | 師範 09-日本幼兒體育遊戲指導員初級證照                           | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 16 | 幼教四  | 許馨庭 | 技術士 2-丙級技術士(保母人員單一證)                            | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 17 | 資工三甲 | 邱郁嫻 | 理工 16-ONF-Certified                             | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 18 | 資工三甲 | 許智揚 | 理工 15-Microsoft Technology Associate            | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 19 | 資工四乙 | 劉耀瑜 | 師範 13-ADS,SSI,PADI,CMAS 潛水證照(open water diver)  | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 20 | 資工四乙 | 李育陞 | 理工 13-TQC 企業人才技能鑑定                              | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 21 | 資工四乙 | 李育陞 | 理工 06-Red Hat Certified                         | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 22 | 文休三  | 陳亮穎 | 國考 3-導遊及格證書-華語                                  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 23 | 文休三  | 余嘉洺 | 國考 3-導遊及格證書-華語                                  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 24 | 文休四  | 李國璋 | 技術士 2-丙級技術士                                     | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 25 | 幼教三  | 巴怡琇 | 師範 06-急救員證                                      | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 26 | 資管三  | 劉興禎 | 理工 31-Microsoft Technology Associate(MTA 各系列模組) | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 27 | 幼教四  | 陳沛羽 | 技術 2-保母人員                                       | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 28 | 資工四  | 趙雍哲 | 理工 16-ONE OCSA                                  | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 29 | 體育二  | 謝東佑 | 技術 2-丙級泳游教練                                     | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 30 | 文休三  | 黃千彧 | 技術 2-丙級飲料調製                                     | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 31 | 文休四  | 何瑞銘 | 國考 5-領隊及格證書-華語                                  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 32 | 體育二  | 許喬茵 | 師範 29-開放水域救生員                                   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 33 | 體育二  | 許喬茵 | 師範 15-C 級獨木舟教練證                                 | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 34 | 體育二  | 唐翊瑄 | 師範 15-C 級泳游教練證                                  | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 35 | 體育二  | 唐翊瑄 | 師範 15-C 級泳游裁判證                                  | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 36 | 文休三  | 劉羿妤 | 國考 4-領隊及格證書-外語                                  | 1 | \$10,000 | 初審通過 | \$10,000 |
| 37 | 文休三  | 田宜儒 | 國考 5-領隊及格證書-華語                                  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 38 | 文休三  | 田宜儒 | 國考 3-導遊及格證書-華語                                  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 39 | 文休三  | 范惠淳 | 國考 3-導遊及格證書-華語                                  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 40 | 文休三  | 范惠淳 | 國考 5-領隊及格證書-華語                                  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 41 | 文休三  | 陳佳欣 | 國考 4-領隊及格證書-外語                                  | 1 | \$10,000 | 初審通過 | \$10,000 |

|    |      |     |   |   |          |      |          |
|----|------|-----|---|---|----------|------|----------|
| 42 | 文休三  | 方若儒 | 國考 5-領隊及格證書-華語  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 43 | 文休三  | 方若儒 | 國考 3-導遊及格證書-華語  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 44 | 文休三  | 潘昱廷 | 國考 3-導遊及格證書-華語  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 45 | 文休三  | 潘昱廷 | 國考 4-領隊及格證書-外語  | 1 | \$10,000 | 初審通過 | \$10,000 |
| 46 | 文休三  | 吳進源 | 國考 3-導遊及格證書-華語  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 47 | 數媒四  | 陳彥霖 | 技術 2-丙級飲料調製   | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 48 | 資工三  | 蔣季霖 | 理工 16-ONF-Certified SDN Associate                           | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 49 | 資工三  | 張哲晟 | 理工 16-ONF-Certified SDN Associate                           | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 50 | 資工三  | 郭昆其 | 理工 16-ONF-Certified   | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 51 | 資工三  | 朱苓語 | 理工 31-Microsoft Technology Associate                        | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 52 | 資工三  | 朱苓語 | 理工 31-Microsoft Technology Associate                        | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 53 | 文休三  | 鄭凱仁 | 國考 3-導遊及格證書-華語  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 54 | 文休三  | 鄭凱仁 | 國考 5-領隊及格證書-華語  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 55 | 資工三甲 | 林軒宇 | 理工 31-Microsoft Technology Associate - HTML5                | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 56 | 資工三甲 | 林軒宇 | 理工 31-Microsoft Technology Associate- security fundamentals | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 57 | 資工四甲 | 王奕讚 | 理工 31-Microsoft Technology Associate(MTA 各系列模組)             | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 58 | 文休三  | 賴國旻 | 國考 3-導遊及格證書-華語  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 59 | 文休三  | 賴國旻 | 國考 5-領隊及格證書-華語  | 2 | \$6,000  | 初審通過 | \$6,000  |
| 60 | 競技二  | 徐慧芳 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 61 | 競技二  | 陳俐文 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 62 | 競技二  | 黃品豪 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 63 | 競技二  | 洪嘉妤 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 64 | 競技二  | 朱禕崑 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 65 | 競技二  | 石家瑋 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 66 | 競技二  | 吳彥廷 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 67 | 競技二  | 邱奕翔 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 68 | 競技二  | 張君豪 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 69 | 競技二  | 許雯琳 | 師範 33-C 級重量訓練教練   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 70 | 文休四  | 侯孟華 | 技術 2-丙級國貿業務   | 3 | \$3,000  | 初審通過 | \$3,000  |
| 71 | 體育四  | 陳隆長 | 師範 15-桌球 C 級教練證   | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |
| 72 | 資工四甲 | 王奕讚 | 理工 31-Microsoft Technology Associate-HTML5                  | 4 | \$1,000  | 初審通過 | \$1,000  |

|                 |      |     |   |    |           |      |           |
|-----------------|------|-----|---|----|-----------|------|-----------|
| 73              | 文休一  | 黃怡潔 | 技術 2-丙級飲料調製   | 3  | \$3,000   | 初審通過 | \$3,000   |
| 74              | 文休三  | 曾煒翔 | 技術 2-丙級飲料調製   | 3  | \$3,000   | 初審通過 | \$3,000   |
| 75              | 文休三  | 陳靜瑩 | 技術 2-丙級飲料調製   | 3  | \$3,000   | 初審通過 | \$3,000   |
| 76              | 體育三  | 郭亮好 | 師範 09-日本幼兒體育遊戲指導員初級證照                                       | 3  | \$3,000   | 初審通過 | \$3,000   |
| 77              | 體育三  | 張繼遠 | 師範 15-足球 C 級教練證   | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 78              | 資工三乙 | 黃柏寧 | 理工 31-Microsoft Technology Associate-HTML5                  | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 79              | 資工三乙 | 黃柏寧 | 理工 31-Microsoft Technology Associate-windowsR               | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 80              | 資工三乙 | 鄧群諭 | 理工 31-Microsoft Technology Associate- security fundamentals | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 81              | 資工三乙 | 鄧群諭 | 理工 31-Microsoft Technology Associate-HTML5                  | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 82              | 資工三  | 陳俊霖 | 師範 12-AFAA 國際證照 (PC,WT,MAT,STEP,KB,PFT)                     | 1  | \$10,000  | 初審通過 | \$10,000  |
| 83              | 資工三  | 邱筠茜 | 理工 31-Microsoft Technology Associate-HTML5                  | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 84              | 資工三乙 | 葉柏志 | 理工 31-Microsoft Technology Associate-HTML5                  | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 85              | 資工三乙 | 葉柏志 | 理工 31-Microsoft Technology Associate- security fundamentals | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 86              | 體育四  | 邱于秀 | 中華民國游泳裁判教練協會丙 C 級游泳教練證                                      | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 87              | 體育四  | 邱于秀 | SSI open water diver  | 3  | \$3,000   | 初審通過 | \$3,000   |
| 88              | 資工四  | 薛福仁 | 理工 31-Microsoft Technology Associate- security fundamentals | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
| 89              | 文休三  | 王偉任 | 國考 3-導遊及格證書-華語  | 2  | \$6,000   | 初審通過 | \$6,000   |
| 90              | 資工三  | 賴旻瑄 | 理工 31-Microsoft Technology Associate-HTML5                  | 4  | \$1,000   | 初審通過 | \$1,000   |
|                 |      |     |   |    |           |      |           |
|                 |      |     |   |    |           |      |           |
| 小計              |      |     |   |    | \$287,000 |      | \$287,000 |
|                 |      |     |   |    |           |      |           |
| 共計 90 件,合格 90 件 |      |     |   |    |           |      |           |
|                 |      |     |   |    |           |      |           |
|                 | 級數   | 件數  | 經職涯中心審核金額   | 合計 |           |      |           |

|   |     |       |       |           |  |  |
|---|-----|-------|-------|-----------|--|--|
| 1 | 第一級 | 6     | 10000 | \$60,000  |  |  |
| 2 | 第二級 | 19    | 6000  | \$114,000 |  |  |
| 3 | 第三級 | 24    | 3000  | \$72,000  |  |  |
| 4 | 第四級 | 41    | 1000  | \$41,000  |  |  |
|   | 總計  | 90(件) |       | \$287,000 |  |  |

決議：照案通過。

提案二、廢止「國立臺東大學校外實習實施要點」，請審議。

(提案單位:學生職涯發展中心)

說明：

- 1.依據教育部 106 年 6 月 30 日臺教高(二)字第 1060092447 號函之規定，訂定「國立臺東大學學生實習辦法」，為使法規符合教育部之規定，並使目前現行的校外實習制度更為完整，故提案新增此辦法。
- 2.上述辦法已於 107 年 5 月 3 日召開的 106 學年度第 2 學期第 2 次行政會議審議通過。
- 3.上述辦法已於 107 年 5 月 23 日召開的 106 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會會審通過。
- 4.校長核定後實施，即廢止「國立臺東大學校外實習實施要點」。

決議：照案通過。

提案三、訂定「國立臺東大學學生宿舍管理保證金設置要點」，請審議。

(提案單位:生活輔導組)

說明:

- 一、依本校 106 年度校務基金稽核改善措施及具體興革建議辦理。
- 二、經本組通盤檢視宿舍相關法令規章未盡周延之處，依據學生宿舍管理辦法第十章第三十五條規定，訂定「國立臺東大學學生宿舍管理保證金設置要點」，期

能在辦理保證金管理有所依據。

## 國立臺東大學學生宿舍管理保證金設置要點(草案)

00年00月00日學生事務會議通過

- 一、國立臺東大學(以下簡稱本校)學生宿舍(以下簡稱本宿舍)為貫徹責任觀念並維持公平性，依據本校學生宿舍管理辦法第十章第三十五條規定，訂定「國立臺東大學學生宿舍管理保證金設置要點」(以下簡稱本要點)，凡申請住宿本校學生宿舍者，一律須繳交住宿保證金(以下簡稱保證金)。
- 二、住宿生保證金額：每人新臺幣壹仟元整，由公庫代理銀行收取。
- 三、保證金收繳：
  - (一) 保證金於申請住宿時與住宿費同時繳納(含中途退宿後，次學期重新申請入住)；次學期如獲分配床位，保證金得延用至次學期，以此類推，至住宿學生完成退宿手續止。
  - (二) 保證金額度：如因違規造成全額扣抵或部分扣抵，由宿舍辦公室通知住宿生於兩週內補繳至足額；未於兩週內補繳至足額者，取消下學期住宿登記權利。
- 四、保證金扣款：

為釐清住宿期間設備或物品損壞、缺項等責任，住宿生入住當日應即向生輔組宿舍行政辦公室(以下簡稱宿舍辦公室)報告，以明責任；於學年結束或學期中學生搬離宿舍時，宿委會幹部應確實清點設備財產及檢查寢室清潔，如有下列情事應扣抵保證金：

  - (一)宿舍清潔
    - 1.搬離宿舍寢室未打掃清潔者，由生輔組派遣宿委會幹部照相存證，並造冊依會計程序簽扣清潔費，其費用依清潔工時計算；所遺留物品視同廢棄物清理之。
    - 2.清潔責任應追究至住宿生個人，如無法追究至個人時，由該寢室學生均攤。
  - (二)宿舍寢室設備財產

住宿期間對於宿舍公物及設備有下列人為因素損壞者，住宿生應照價賠償，損壞賠償責任應追究至個人，如無法追究至個人時，由該寢室學生平均分攤賠償費用：

    1. 使用不善，而致損毀或遺失者。
    2. 有故意搗毀情事者。
    3. 應注意而疏忽以致損毀者。
    4. 學期結算電費欠繳者。
  - (三)保證金扣抵程序依相關規定簽轉本校校務基金，如有未盡事宜依本校宿舍管理規定辦理。
- 五、保證金退款：
  - (一) 住宿生退宿(含休學、退學、轉學、畢業離校)依生輔組公告時間及規定程序搬離宿舍，保證金應扣除賠償及清潔費後，餘額無息退款，如有不足依規定

追繳。

(二) 違反宿舍管理辦法或公約裁定勒令退宿者，保證金不予退還。

(三) 生輔組收件經審核後，依相關退費流程簽請校長核退保證金，於收件截止日算起3個月內完成退費。

六、本要點經學生事務會議審議，陳校長核定後實施，修正時亦同。

**決議：授權生活輔導組綜整與會代表所提意見，修正全文如下：**

## 國立臺東大學學生宿舍管理保證金設置要點(草案)

00年00月00日學生事務會議通過

一、國立臺東大學(以下簡稱本校)學生宿舍(以下簡稱本宿舍)為貫徹責任觀念並維持公平性，依據本校學生宿舍管理辦法第十章第三十五條規定，訂定「國立臺東大學學生宿舍管理保證金設置要點」(以下簡稱本要點)。

二、凡住宿本宿舍且具有正式學籍者，均應繳交住宿保證金(以下簡稱保證金)

三、保證金每人新臺幣壹仟元整，由本校公庫代理銀行收取。

四、保證金收繳：

(一) 保證金於申請住宿時與住宿費同時繳納(含中途退宿後，次學期重新申請入住)；次學期如獲分配床位，保證金得延用至次學期，以此類推，至住宿學生完成退宿手續止。

(二) 如因違規造成全額扣抵或部分扣抵，由生活輔導組(以下簡稱生輔組)宿舍行政辦公室(以下簡稱宿舍辦公室)通知住宿生於兩週內補繳至足額；未於兩週內補繳至足額者，取消下學期住宿登記權利。

五、為釐清住宿期間設備或物品損壞、缺項等責任，住宿生入住當日應與宿舍辦公室共同確認，以明責任；於學年結束或學期中學生搬離宿舍時，宿委會幹部應確實清點設備財產及檢查寢室清潔。

六、如有下列情事應扣抵保證金：

(一) 宿舍清潔：

1. 搬離宿舍寢室未打掃清潔者，由生輔組派遣宿委會幹部照相存證，並造冊依會計程序簽扣清潔費，其費用依清潔工時計算；所遺留物品視同廢棄物清理之。

2. 清潔責任應追究至住宿生個人，如無法追究至個人時，由該寢室學生均攤。

(二) 宿舍寢室設備財產：

住宿期間對於宿舍公物及設備有下列人為因素損壞者，住宿生應照價賠償，損壞賠償責任應追究至個人，如無法追究至個人時，由該寢室學生平均分攤賠償費用

1. 使用不善，而致損毀或遺失者。

2. 有故意搗毀情事者。

3. 應注意而疏忽以致損毀者。

4. 學期結算電費欠繳者。

(三) 保證金扣抵程序依相關規定簽核後轉入本校校務基金，如有未盡事宜依本校宿舍管理規定辦理。

七、保證金退款：

(一) 住宿生退宿(含休學、退學、轉學、畢業離校)依生輔組公告時間及規定程序搬離宿舍，保證金應扣除賠償及清潔費後，餘額無息退款，如有不足依規定追繳。

(二) 違反宿舍管理辦法或公約裁定勒令退宿者，保證金不予退還。

(三) 生輔組收件經審核無誤後，依相關退費流程簽請校長核退保證金，於收件截止日算起1個月內完成退費。

八、本要點經學生事務會議審議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

**附帶決議:請宿舍管理單位辦理保證金退費時，除公告外並主動通知。**

臨時提案、修訂「國立臺東大學教師擔任導師實施要點」部份條文，請討論。  
(提案單位：心理輔導組)

說明：為了簡化行政流程，提升行政效能,將原紙本填報輔導班級學生各項資料，改為電子系統作業。

| 「國立臺東大學教師擔任導師實施要點」新舊條文對照表                                    |  |   |
|--|--|---|
| 修正條文   | 原條文  | 說明  |
| 四、班級導師之職責如下：<br>(四)導師應依規定每學期定期訪談學生， <u>並登入校務系統，填報導師輔導紀錄。</u> | 四、班級導師之職責如下：<br>(四)導師應依規定每學期定期訪談學生並填寫輔導班級學生各項資料表件，送交學務處。 | 說明：<br>為配合本校 E 化 2.0 系統作業，將原紙本輔導班級學生各項資料，改為電子作業。<br><br>刪除：<br>四、(四)<br>並填寫輔導班級學生各項資料表件，送交學務處。<br><br>修改：<br>，並登入校務系統，填報導師輔導紀錄。 |
| 七、 <u>本要點經學生事務會議審議及本校校務基金管理委員會</u>                           | 七、本要點經學生事務會議審議，校務會議及本校                                   | 說明：<br>為了簡化行政流  |

|  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
| <p><u>審議通過</u>，陳校長核定後實施，修正時亦同。本要點修正若未涉及校務基金經費動支，免提校務基金管理委員會審議。</p> | <p>校務基金管理委員會審議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。本要點修正若未涉及校務基金經費動支，免提校務基金管理委員會審議。</p> | <p>程，提升行政效能。<br/>刪除：<br/>，校務會議</p> |
|--|--|------------------------------------|

## 國立臺東大學教師擔任導師實施要點修正後全文

中華民國八十九年十月三日學生事務會議制定

(歷次條文修訂省略)

98.05.25 97 學年度第二學期第 1 次臨時校務會議修訂通過

103.01.17 102 學年度第一學期期末臨時校務會議修訂通過

104.06.18 103 學年度第二學期期末校務會議修訂通過

106.03.30 105 學年度第二學期第二次校務基金管理委員會會議修訂通過

107.06.11 106 學年度第二學期學生事務會議審議

- 一、國立臺東大學（以下簡稱本校），依據「教師法」第十七條，為落實導師輔導工作，提昇教育品質，培養德智兼備之人才，達成大學教育之目的，特訂立國立臺東大學教師擔任導師實施要點，（以下簡稱本要點）。
- 二、大學部以班為單位，每班設置班級導師一人為原則；碩、博班以所為單位設置一導師。班級學生人數若超過五十五人以上，系所得簽請校長核定，設置第二位導師。大學部延畢生併入最高年限班級；導師聘期為一學年，連聘得連任。進修學制除外。
- 三、導師之遴聘，依下列原則辦理：
  - (一)導師由各系(所)主任於每學年第二學期六月一日前，遴選下學年名冊送學務處審核，簽請校長核聘。
  - (二)凡本校專(約聘)任講師以上之教師，或其他專案簽准之教師均得應聘為班級導師。
  - (三)導師以擔任該班課程之任課教師為原則。
  - (四)導師遇有更調、出國進修或請長假時，各系（所）主任即應遴選其他教師接替，並簽請校長核聘。
  - (五)班級導師歷年來輔導班級經營的表現，將列入導師遴選的參考依據。

(六)各系(所)主任，亦得擔任班級導師，並兼主持系(所)有關導師工作之事宜。

四、班級導師之職責如下：

(一)導師應充分了解導生性向、興趣、人格特質、學習及家庭狀況，關懷其生活、學習、缺曠課情形、期中預警輔導、職涯及生涯規劃，導引其身心健全發展，並培養其健康之性格。

(二)導師應實施訪問住宿導生或電話與家長聯絡，並與學務處保持密切聯繫，共同處理學生事務，協助學生解決困難。

(三)導師應出席有關學生事務之各項會議(如班、系會，導師會議、導師知能研習及全校性集會)，與學生直接溝通，轉達學校措施，執行其決議案，並填寫班會記錄正本送至學務處、影本送至系辦公室。

(四)導師應依規定每學期定期訪談學生，並登入校務系統，填報導師輔導紀錄。

(五)導師應依課表輔導導生，每週至少應有二小時，另應隨機個別輔導，舉行師生座談、聯誼或其他團體活動，以增進師生情感。

(六)主動參與並輔導本班學生參加學校社團活動。

五、每月發給導師費，每週兩小時，每小時六百五十元，按實際輔導週數核發。各系所主任導師，不支給主任導師費。導師費不計入教師超支鐘點額度。

師培導師、僑生導師及境外生導師施行措施，依本要點另定之。

前二項費用由本校自籌經費項下支應。

六、導師輔導學生熱忱負責、認真盡責者，應予以獎勵，相關規定另定之，評選結果並作為教師服務成績考核之參考。

七、本要點經學生事務會議審議及本校校務基金管理委員會審議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。本要點修正若未涉及校務基金經費動支，免提校務基金管理委員會審議。

**決議：照案通過。**

九、臨時動議：(無)

十、散會：(13:10)