

國立臺東大學 111 學年度第 2 學期班代會會議紀錄

日期：112 年 5 月 8 日(星期一)

時間：13:00~14:00

開會地點：圖資館資訊棟 1 樓湖畔講堂

主席：曾校長耀銘

出席人員：如簽到表

紀錄：陳詠沂

壹、校長致詞：

大家好！學校很多事務都在進展中，中午參觀應用科學系「AI 藝術的綠色印記」展覽開幕會，應科系同學做能源研究，利用一張畫表達其想法，很有意義。現在 AI 技術，整合資訊，其中很難有猜想，就如同現在有很多資訊在班代表及同學間流通，班代表在代表同學發言時需要有很明確的想法，越多的資訊在做決定時能快速明確，但也容易被資訊誤導，期望班代表能深入看待資訊的利用。

現代整體社會人與人、與社會系統接觸密切，亦有很多規範，上次班代會議中特別提到自由民主，自由是生活，民主是程序，二者須分開看待，在追求美好的自由生活時，改變既有系統，須經過民主的程序，經過眾人的討論。例如有同學提出宿舍門禁取消，追求自由生活，在調整規定前須取得大家共識，經過會議討論，如班代會議、宿舍管理委員會等相關會議，在會議中通過，自然就調整規定，這就是利用民主的程序達成自由的生活。

班代表在接受同學委託表達意見，與學校進行溝通、事務調整時，都是很好的學習機會，透過學校境教、身教、言教系統，讓同學學習更多，也有較高的品德，越瞭解自由民主的真諦，越達到學校教學目標。

貳、學務長致詞：

提醒各位同學幾件事情，1. 在交通方面校內機車限速 20 公里/時；大學路上平交道增加強化設施、陸續新增 LCD 解析燈，預計新學年度開學前完成。2. 心輔組提供很多心理諮詢管道，亦有醫師用藥諮詢駐診，請同學多加使用。3. 最後在學校生活方面，校內有很好的空間、完善的設施設備，希望同學盡量使用，注意自身健康安全，最近梅雨季節，天雨路滑行車多注意安全。

參、各處室重要事項報告：(詳如班代會議宣導資料)

一、教務處：

(一)期中考後學習中止申請，請於期限內完成。

(二)班代表有任何教務問題，請隨時於教務處班代群組反映，教務處各組室將會立即回復。

(三)接下來學校個申考試，請各班代表轉達同學在校內遇到考生等人諮詢問題，能提供協助引導至面試場所。

二、總務處：

校內垃圾分為三類，一般垃圾、資源垃圾及廚餘，請各位同學做好垃圾分類，並放置於資

源回收室，以方便外包廠商收拾分類垃圾。

三、圖書資訊館：

- (一)歡迎善加利用「圖資館電子資源利用講解」課程，相關預約流程在圖資館首頁，點擊「FIND 講堂」報名。
- (二)線上有提供利用教育宣導教學影片，歡迎各位同學善加利用。
- (三)請班代表轉達同學踴躍推薦教學專業研究用書及其他相關書籍，豐富圖書館藏。
- (四)校園無線網路近期完成更新，歡迎各位同學善用 Ap2-nttu，只要完成設備註冊，不須帳號認證即可使用；而 Ap-nttu 需帳號登錄。

四、通識教育中心：

- (一)提醒同學們應自行檢視目前所修通識學分是否足夠，通識教育課程建議於二年級結束前修畢，避免擋修、衝堂等問題。
- (二)110 學年度起入學學生博雅學分 8 學分除四向度外可另選綜合向度一微學程課程，請參考宣導資料第 13 頁，請各位班代向同學推廣，微學程課程修滿 6 學分，另 2 學分由向度一至四中選擇修習。

五、運健中心：

現在 Covid-19 疫情趨緩、防疫措施鬆綁，而過去二星期反而流行感冒越來越嚴重，上星期在班代群組及發送電子郵件提醒全校師長注意防疫措施、飲食均衡、適度運動。

六、教學發展中心：

無補充說明。

七、師資培育中心：

目前校內有二百多位師資生參加教師資格考試，請各位師長班代多多勉勵準備考試同學。今年小教、幼教、特教與原住民族語中等教育學程甄選，二星期前順利完成，有 160 位大學及研究所同學參加甄選；請明年有意參加甄選同學，特別是大一同學有興趣當老師者請留在臺東大學參加甄選，師培中心有整套的輔導機制，能幫助師資生通過教師檢定考試，參與教師甄試，去年有 234 位學長姐考上正式教師。

八、生活輔導組：

- (一)若本學期未住宿且 112 學年度未申請住宿及應屆畢業住宿生，請至宿舍網頁申請住宿退保證金。
- (二)暑假有公務住宿申請需求的同學，5 月 29 日至 6 月 9 日請至校務系統申請暑期住宿。
- (三)112 學年度第 1 學期台東校區忠孝樓宿舍目前尚有床位，預計於 8 月初開放系統申請。
- (四)本學期學生請假及缺曠課修正受理作業日為 112 年 6 月 13 日截止，如有缺曠課疑慮、請假修正等請務必於 6 月 13 日以前至生輔組辦理更正。

九、校安中心：

- (一) 賃居安全部分：近期有請各班導師訪視班上新賃居同學住所，校安中心近期也針對檢視不合格的賃居處所再加強檢視，同學最近若有接到學校訪視電話，並非詐騙電話，請同學注意來電。
- (二) 交通安全部分：近日天雨路滑，行車請小心。特別提醒各位同學近期臺東縣政府加強取締未禮讓行人，另台東地區有很多地方增設科技執法，請同學在行車除了注意安全外，也注意禮讓行人。
- (三) 警衛保全部分：請各班代轉發班級群組協助填寫滿意度調查，有不滿意需改進的請反應指導。
- (四) 特約計程車：本校簽訂之特約計程車均有安全審核，請同學在叫車時多加利用，不要搭乘違規營業的白牌計程車。

十、課外活動指導組：

- (一) 有關就學貸款、弱勢助學金、獎助學金，還有學雜費減免公告於課外組網頁，大家多加利用申請。
- (二) 近年來參與社團人數減少，藉由社團活動可增進人際關係，未來就業平台訓練，請多向同學宣導參與社團。
- (三) 畢業典禮訂於5月27日辦理。
- (四) 宿舍2樓TTU fun空間，設備齊全包含了各種娛樂設施，歡迎各位同學舉辦班會、迎新送舊等活動多加利用。

十一、心理輔導組：

各位同學有任何有關心理諮商，諮詢醫師項目，可利用線上系統作預約登記，請班代多向同學宣導。

十二、職涯中心：

5月26日職涯中心將與畢聯會辦理畢業市集，將邀請廠商進駐辦理校園徵才活動，有工讀、就業需求的同學，歡迎參加5月26日畢業市集活動，請班代向同學多加宣導。

肆、意見交流：

| 編號 | 班級 | 班代姓名 | 提問問題 | 權責單位 | 回復意見 |
|----|-----|------|--|--|---|
| 1 | 應化一 | 王昱翔 | 雖然說學校為無菸校園，但還是有人會抽菸，如果是不會影響到他人那就算了，但連在教室上課時都會聞到從外面飄進來的煙味，請問應該怎麼處理？不要跟我說關窗戶就好。 | 運健中心 | 檢舉校園內抽菸，人人有責，除依教育部相關規範，也依照校規處分。而對於抽菸違規者須接受戒菸教育，請檢具相關事證(提供具體證據資料，指足以顯示違規行為人、事實、時間、地點等之照片、錄影或其他資料)舉報，本組將依教育部規範實施違規者完成戒菸教育。 |
| 2 | 幼原一 | 余凱翔 | <p>1、請問宿舍的茶水間可不可以新增烤箱或者是微波爐？</p> <p>2、師範學院一樓蚊子太多，可否檢查周圍排水溝，或者將課程移置樓上的其他教室？</p> <p>3、沒抽到知本校區宿舍床位的同學可不可以住在台東校區的宿舍？</p> | <p>Q1 學務處</p> <p>Q2 總務處(環境衛生) 師範學院、幼教系</p> <p>Q3 學務處</p> | <p>Q1：考量宿舍公共安全與衛生，維持提供電鍋供住宿生使用。</p> <p>Q2. 總務處回復：每年皆會針對病媒蚊進行兩次全校消毒，並已於2月完成消毒工作。</p> <p>Q2. 師範學院回復：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 師範學院院共同教室由幼教系原專班及競技學程學生(每周安排三日於中午時間)進行教室清潔。 2. 4月初已於每間院共同教室前後裝設液體電蚊香，且於每週五定期補充電蚊香液。 3. 現場補充說明：上星期有請廠商現場勘察後，表示為灌木叢導致，已請工友清除，5月6日也另外請廠商進行全面消毒作業，爾後同學若是再發現有蚊子，請反應至師範學院院辦公室，會再進一步研究處理方法，另外發現共同教室抽屜內有垃圾，垃圾也是滋養蚊子的場所，請班代向同學宣導離開教室請一併清除垃圾。 <p>Q2. 幼教系回復：幼教系辦已和同學了解相關事項，惟原一同學於師範學院1樓上課時段，系上空堂教室供給，故系辦擬提供防</p> |

| | | | | | |
|---|-----|-----|--|------|---|
| | | | | | <p>蚊液及防蚊藥膏予同學上課使用。</p> <p>Q3：臺東校區忠孝樓預計在 8 月初開放空位申請，時期與新生申請住宿時間相同，請同學注意宿舍網頁公告並在期限內申請。</p> |
| 3 | 音樂三 | 李政憲 | <p>因知本校區地處偏遠，醫療資源恐有不及時或不足的問題，再加上校內 24 小時皆有大量學生，為防非上班時間校內發生學生身體不適或發生事故導致受傷，無法第一時間掌握該傷病員生命體徵或做簡易包紮，是否能在各保全室及宿舍辦公室備有血壓計、血氧機等設備，另外保全室也須具備簡易醫療器材方便學生即時找到資源或幫助。其可更快幫助到學生之外，也可避免小傷小病卻叫到救護車浪費醫療資源。若擔心校內無專業人士可實施操作時，也可鼓勵學生參與急救等相關課程及考取證照，在必要時可幫助到他人或自己。</p> | 運健中心 | <p>對於同學提問相關問題，因考量非上班上課時間，均以住宿生居多，本組可協助提供簡易醫療包等器材放置於宿舍，以供本校學生使用。關於鼓勵急救相關課程，本組於每學期定期辦理 8 小時初級急救課程供全校學生報名，而教職員部分每年辦理 2 次 4 小時急救訓練課程，以達期望人人都備有基本急救觀念，本學期已於 3 月 19 日辦理急救訓練課程，也歡迎有興趣同學鼓勵參加。</p> |
| 4 | 音樂三 | 李政憲 | <p>校內車證法規已改，車證主要分三種廠商職員汽車、學生機車及圖書館借書車證。若有活動、課程等有校外人士需臨時車證會有無法辦理的問題，目前解套方案是向圖書館申請借書車證，但其方案既不正名之外，也是跑了處室才會知道的方案。目前無明顯公告類似事件的對應方案，恐造成許多困擾，不知正確的車證申請方式、負責單位、申請車證的項目為何？</p> | 總務處 | <p>依本校車輛管理要點第四點(三)規定，除校級活動或會議，任何活動或會議原則皆應收車輛停車管理費。即活動或課程校外人士，原則應計次收取停車管理費(汽車每次三十元)後方得進入校園。</p> |

| | | | | | |
|---|------|-----|--|------------|--|
| 5 | 資管碩一 | 郭昱呈 | 是否有機會再進駐一家早餐店，例如四海豆漿那一類型的。 | 總務處 | <p>1. 未來餐飲店面公告招租，若有相關業者有意願進駐，可建議優先列入考量，提供招商續約委員會審議參考。</p> <p>2. 另亦轉知現有早餐業者班代會議意見，請業者評估販售相關類型品項的可行性。</p> |
| 6 | 文休一 | 陳名謙 | <p>(現場提問)</p> <p>1. 有關課外組會議中所提到社團人數參與減少，可否辦理社團經營講座，以利大一、大二同學在加入社團後能熟悉社團運作及操作。</p> <p>2. 近期在社群網路媒體上出現心理健康假相關議題，不知道學校是否納入考量?以及心輔組或相關單位是否有考慮納入生活運用。</p> | 學務處 | <p>Q1. 課外組在社團參與部分，目前每個月召開社系長大會，趁此了解同學參與過程中需要協助的部分，另外新生始業式中有安排社團博覽會，相關數據會後公告於網頁，也希望各位同學在大學生活中能多參加社團活動，能增進就業機會與人際互動。</p> <p>Q2. 有關心理假部分，目前全台約有10所大專院校實施心理假，但學校更關心的是當同學請了心理假之後，不管是自主的病識感或是後續尋求就醫協助機制，教育部目前也在研擬中，生輔組及相關單位也在密切關心中，待蒐集更多資訊及相關配套措施後在相關會議進行討論。</p> |
| 7 | 音樂一 | 李念恩 | <p>(現場提問)</p> <p>近期前三名獎學金發放，經查學校校網尚未公告，若以電話詢問擔心為新型詐騙電話，請相關單位出示公告。</p> | 教務處 學務處 | <p>校內獎學金主為教務處及學務處負責，教務處回復:校內獎學金項目繁多，預算編列充足，每學期因時程關係，公告時間不同，請各位班代務必加入教務處 Line 群組，各類問題及時回應，另外也請同學有任何問題可至相關單位辦公室詢問，千萬不要自行臆測。學務處回復:前三名獎學金教務處公告後，學務處著手發放作業，另針對詐騙危機，同仁在電話通話時先報單位、分機號碼等，以利同學辨識，同學有任何問題除了電話外，也可以至辦公室詢問。</p> |

| | | | | | |
|----|------|-----|---|-----|---|
| 8 | 幼教一 | 林語嫻 | (現場提問) 證照獎勵除系上已認定的證照項目，若有跨領域(例：幼教系考體育相關證照)，考取到的證照，能否也給予獎勵？ | 學務處 | 目前證照獎勵除了依照系上提報的證照項目外，跨系所領域的，在學校表訂獎勵證照項目內，皆可申請獎助，也請同學針對新項目，建議系所在每年相關會議上進行提報。 |
| 9 | 資管碩一 | 郭昱呈 | (現場提問) 理工學院資管系上垃圾桶遇到假日或是環保單位清潔不頻繁時，容易有爆滿現象，身為管理單位，是否可以針對垃圾桶進行管制措施？ | 總務處 | 垃圾桶爆滿現象主因為部分學生貪圖便利，上課時攜帶垃圾就近丟置，主要為理工學院及鏡心書院，請同學發揮公德心，勿隨意丟置，另有關垃圾桶管制請與事務組討論。請各位班代向同學宣導垃圾請丟置於資源回收站或應丟置的地方，勿隨意丟置，維護環境清潔。 |
| 10 | 應化一 | 王昱翔 | (現場提問) 最近有校外人士入校宣傳活動，感覺有點可疑，要如何處理？ | 學務處 | 同學在校園內遇有可疑的或對校園安全有疑慮的人士，請撥打校安專線089-517119。 |

伍、 主席結論：

對於前段時間學校餐廳登上全國性新聞，同學們藉此對於公共議題事件能深入了解，文明處理，給予肯定，感謝大家的參與。

陸、 散會(14:00)

附件

| 111學年度第2學期班代會簽到表 | | |
|------------------|---------------------|-----|
| 列席單位 | 出席者 | 簽到欄 |
| 校長室 | 曾耀銘 校長 | 曾耀銘 |
| 副校長室 | 魏俊華 副校長 | 魏俊華 |
| 副校長室 | 賴亮郡 副校長 | 賴亮郡 |
| 教務處 | 梁忠銘 教務長 | 梁忠銘 |
| 總務處 | 施能木 總務長 | 施能木 |
| 學務處 | 洪煌佳 學務長 | 洪煌佳 |
| 圖書資訊館 | 謝明哲 館長 | 謝明哲 |
| 研究發展處 | 黃豐國 研發長 | 黃豐國 |
| 教學發展中心 | 許立群 主任 (馮聖雯專員代理) | 許立群 |
| 師資培育中心 | 王前龍 主任 | 王前龍 |
| 通識教育中心 | 黃雅淳 主任 | 黃雅淳 |
| 運動與健康中心 | 葉允棋 主任 (曾子璿組長代理) | 葉允棋 |

| 111學年度第2學期班代會簽到表 | |
|------------------|---|
| 列席單位 | 簽到欄 |
| 教務處 | |
| 總務處 | |
| 學務處 | 曾耀銘 魏俊華 賴亮郡 梁忠銘 施能木 洪煌佳 謝明哲 黃豐國 許立群 王前龍 黃雅淳 葉允棋 曾子璿 |
| 研究發展處 | |
| 圖書資訊館 | |
| 通識教育中心 | 許立群 |
| 運動與健康中心 | .v |
| 師資培育中心 | |
| 教學發展中心 | |

| 班 級 | 職 稱 | 簽 名 | 備 考 | 班 級 | 職 稱 | 簽 名 | 備 考 |
|-------|-----|-----|--------|-------|-----|--------------------|--------|
| 教育一 | 班代 | | | 幼教一 | 班代 | 林雨嫻 ^(代) | |
| 教育二 | 班代 | | | 幼教二 | 班代 | 董亞婷 | |
| 教育三 | 班代 | | | 幼教三 | 班代 | | |
| 教育四 | 班代 | 張智羽 | | 幼教四 | 班代 | | |
| 文休一 | 班代 | 陳名謙 | | 特教一 | 班代 | | |
| 文休二 | 班代 | | | 特教二 | 班代 | 黃謝 ^(代) | |
| 文休三 | 班代 | | | 特教三 | 班代 | | |
| 文休四 | 班代 | | | 特教四 | 班代 | | |
| 體育一 | 班代 | | | 數媒一 | 班代 | 黃子彤 | |
| 體育二 | 班代 | 張閔騏 | | 數媒二 | 班代 | | |
| 體育三 | 班代 | | | 數媒三 | 班代 | | |
| 體育四 | 班代 | | | 數媒四 | 班代 | | |
| 競技學程一 | 班代 | 黃麟翔 | | 競技學程三 | 班代 | 溫懿政 | |
| 競技學程二 | 班代 | | | 競技學程四 | 班代 | | |
| 幼教原一 | 班代 | 廖凱翔 | | 幼教原二 | 班代 | | |
| 幼教原三 | 班代 | | | 幼教原四 | 班代 | 邱宇欣 | |

| 班 級 | 職 稱 | 簽 名 | 備 考 | 班 級 | 職 稱 | 簽 名 | 備 考 |
|-------|-----|--------|--------|-------|-----|-----|--------|
| 美 產 一 | 班代 | | | 華 語 一 | 班代 | 楊育菱 | |
| 美 產 二 | 班代 | | | 華 語 二 | 班代 | | |
| 美 產 三 | 班代 | 2/6 許哲 | | 華 語 三 | 班代 | | |
| 美 產 四 | 班代 | | | 華 語 四 | 班代 | | |
| 音 樂 一 | 班代 | 李念恩 | | 心 動 一 | 班代 | | |
| 音 樂 二 | 班代 | | | 心 動 二 | 班代 | | |
| 音 樂 三 | 班代 | 賴志 | | 心 動 三 | 班代 | 洪清駿 | |
| 音 樂 四 | 班代 | | | 心 動 四 | 班代 | | |
| 英 美 一 | 班代 | | | | | | |
| 英 美 二 | 班代 | 曾韻箴(代) | | | | | |
| 英 美 三 | 班代 | 蔡宗緯 | | | | | |
| 英 美 四 | 班代 | | | | | | |
| 公 事 一 | 班代 | 陳名謙(代) | | | | | |
| 公 事 二 | 班代 | 郭祖堯 | | | | | |
| 公 事 三 | 班代 | | | | | | |
| 公 事 四 | 班代 | | | | | | |

| 班 級 | 職 稱 | 簽 名 | 備 考 | 班 級 | 職 稱 | 簽 名 | 備 考 |
|-------|-----|-----|--------|-------|-----|---------|--------|
| 應 數 一 | 班 代 | | | 資工三甲 | 班 代 | | |
| 應 數 二 | 班 代 | 林沁予 | | 資工三乙 | 班 代 | | |
| 應 數 三 | 班 代 | | | 資工四甲 | 班 代 | 劉哲豪 | |
| 應 數 四 | 班 代 | 羅智強 | | 資工四乙 | 班 代 | 林波聖 | |
| 應 物 一 | 班 代 | 林佳佑 | | 資 管 一 | 班 代 | 周凱 | |
| 應 物 二 | 班 代 | 侯駿達 | | 資 管 二 | 班 代 | | |
| 應 物 三 | 班 代 | | | 資 管 三 | 班 代 | | |
| 應 物 四 | 班 代 | | | 資 管 四 | 班 代 | | |
| 應 化 一 | 班 代 | 王昱翔 | | 生 科 一 | 班 代 | 王育漢 | |
| 應 化 二 | 班 代 | | | 生 科 二 | 班 代 | | |
| 應 化 三 | 班 代 | 陳奕倫 | | 生 科 三 | 班 代 | 黃昕緣 (代) | |
| 應 化 四 | 班 代 | 王智衡 | | 生 科 四 | 班 代 | | |
| 資工一甲 | 班 代 | | | 綠 資 一 | 班 代 | 王仲庭 | |
| 資工一乙 | 班 代 | | | 綠 資 二 | 班 代 | 溫晁愷 | |
| 資工二甲 | 班 代 | 呂世杰 | | 綠 資 三 | 班 代 | 朱直芳 | |
| 資工二乙 | 班 代 | | | 綠 資 四 | 班 代 | 陳昱銘 | |
| 高 照 一 | 班 代 | 馬博城 | | 高 照 二 | 班 代 | | |
| 高 照 三 | 班 代 | | | 高 照 四 | 班 代 | 成永翔 | |

[illegible]