

STEP 1

開放課程



課外活動組

110學年度第1學期學雜費減免申請

教師：吳念祖

無期限

STEP 2

紓困
助學
專區

防疫紓困金申請專區

教師：洪佳伶、曾建璋

無期限



CTL

數位教材製作範例區

教師：系統管理室、謝長奇

無期限



生活知能講座

學務知能講座

教師：林怡蓀

2021-02-01 ~ 2021-07-31

共 26 週



ECE

幼兒園、家庭與社區

教師：羅鳳珍

2021-02-01 ~ 2021-07-31

共 26 週



ECE

學期教保職場實習

教師：羅鳳珍

2021-02-01 ~ 2021-07-31

共 26 週

顯示 正在授課 ▾

☒ 所有單位☐ 無單位☐ 教學發展中心☐ 校長室☐ 東部生物經濟中心☐ 副校長室☐ 秘書室☐ 教務處☐ 課務組☐ 註冊組☐ 綜合業務組☐ 招生策略中心☐ 學生事務處☐ 課外活動指導組☐ 生活輔導組☐ 心理輔導組☐ 校園安全中心☐ 學生職涯發展中心☐ 總務處☐ 文書財管組☐ 出納組☐ 營繕組☐ 保管組☐ 事務組☐ 環保組☐ 環境與職業安全衛生組☐ 研究發展處



110學年度第1學期學雜費減免申請 (C16071)

課程介紹

[編輯](#) · [上傳介紹影片](#)

目前尚未編輯課程描述

您可以 [編輯描述](#) 或是 [上傳介紹影片](#)

課程大綱

STEP 3



瀏覽模式 [\[切換\]](#)

您現在的瀏覽模式為 **[教師]**

進入課程

課程資訊

2021-06-21 ~ 2021-06-30

未分類

2 閱讀

0 人上課

0 bytes (最大 5.0 GB) [容量申請](#)



教師



吳念祖

課外活動指導組

1. 110學年度第1學期學雜費減免申請事宜

新增內容 | 工具

一、申請期間：110年5月3日至110年6月30日。（逾期視同放棄）

二、繳交方式：進入校務資訊系統系統 (<https://infosys.nttu.edu.tw/>) 填寫申請書後列印並簽名或蓋章同證明文件，拍照上傳（拍照清晰即可）

三、減免申請注意事項：

1. 減免申請作業每學期一次，無論任何減免身分一律須登入系統，填寫申請資料，列印申請表並簽名，補齊相關證明文件上傳繳交，方完成申請。

2. 首次辦理學雜費減免者，申請單上所列證明文件全部必須繳交。

3. 非首次辦理者，其繳驗文件如下：

(1) 申請（中）低收入戶、特殊境遇家庭子女者，前學期繳驗證明仍有效者，可免繳。

(2) 申辦身心障礙學生或身障人士子女減免者，所檢附相關證件仍有效者，可免繳；若身心障礙證明（手冊）上之『重新鑑定日期』於辦理前已逾期，請重新鑑定後再提出申請，如已在辦理重新鑑定者，可先提出申請後補證。

(3) 申請原住民學生、現役軍人子女、軍公教遺族減免者，已繳驗過相關證明文件者，可免再繳證明，但仍需網路申請，列印申請表，並送交課外組。

4. 變更減免身分者，比照首次辦理，繳交申請單所有相關證明。

5. 繳交「新式戶口名簿」者，得免再至戶政單位申請三個月內戶籍謄本，由學校透過內政部戶政司全球資訊網查詢是否為最新版戶口名簿。

6. 重要：須同時辦理學雜費減免及就學貸款者，請先完成學雜費減免辦理後，再行辦理就學貸款。

7. 減免業務之相關問題，請聯絡課外組業務承辦人：吳小姐 TEL：(089) 517356・Fax：(089)517357。

1.1 110學年度第1學期學雜費減免申請

STEP 4

新增主題



瀏覽模式 [切換]

您現在的瀏覽模式為 [教師]

重要事件

期限

1. 110學年度第1學期學... 06-30

課程介紹

課程活動 (1)

課程公告

行事曆

討論

教材

作業 (1)

問卷

測驗

小組專區

線上同步教室

錄影紀錄

成員 (1)

學習進度

出缺勤 (統計)

成績計算

作業

110學年度第1學期學雜費減免申請

成績比重: 未設定

期限: 2021-06-30 20:30 (不允許遲交)

屬性: 個人作業, 不開放觀摩, 開放成績查詢

描述: 繳交注意事項 (拍照上傳) :

1.請先登入校務資訊系統填寫減免申請資料, 並列印申請表後簽名。 <https://infosys.nttu.edu.tw/> (登入校務系統->學務系統->註冊繳費->減免申請)

2.首次辦理學雜費減免者, 申請單上所列證明文件全部必須繳交。

3.須同時辦理學雜費減免及就學貸款者, 請先完成學雜費減免辦理後, 再行辦理就學貸款。

4.上傳文件拍攝清晰即可。

5.減免申請程序參考: <https://wdsa.nttu.edu.tw/p/404-1009-109505-1.php>

-----以上表件缺漏不補正或經通知後逾期未補, 則視同未完成繳件, 恕不受理。

若有相關問題請洽課外活動組 承辦人專線: 089-517356。

STEP 5



已交名單(0) 值得觀摩(0)